

PTA HET STEDELIJK - SCHOOLSPECIFIEKE BEPALINGEN

Artikel 1 Begripsbepalingen

centraal examen (CE):	het door de minister vastgestelde schriftelijk af te nemen deel van het eindexamen;
examensecretariaat	de examensecretaris en personen die administratieve ondersteuning verlenen ten behoeve van het schoolexamen en het centraal examen;
handelingsdeel:	een verplicht onderdeel van het schoolexamen dat beoordeeld wordt met een "voldoende" of "goed" en individueel en/of in groepsverband wordt afgenomen;
praktische opdracht:	een verplicht onderdeel van het schoolexamen dat met een cijfer op een schaal van 1 t/m 10 met één decimaal beoordeeld wordt en individueel en/of in groepsverband wordt afgenomen, waarbij het inleveren van werk op of voor de deadline verplicht is;
PTA:	programma van toetsing en afsluiting: een overzicht per examenvak van de verplichte schoolexamenonderdelen: toetsen, praktische opdrachten en handelingsdelen, waarbij de afnameperiode en de mogelijkheid tot herkansen per schoolexamenonderdeel is aangegeven;
toets:	een verplicht onderdeel van het schoolexamen dat met een cijfer op een schaal van 1 t/m 10 met één decimaal beoordeeld wordt en individueel wordt afgenomen.

Artikel 2 Verduidelijkingen en toevoegingen op het examenreglement

1. Het profielwerkstuk, genoemd in het examenreglement artikel 6, lid 3 t/m 5, betreft een werkstuk waarin in ieder geval een eigen onderzoek moet zijn opgenomen.
2. Met het in artikel 11, lid 2 van het examenreglement genoemde "voor de aanvang van het eerste tijdvak van het centraal examen" wordt uiterlijk dinsdag 17 april 2024 17:00 uur bedoeld.
3. Indien een kandidaat na afname van een toets examenwerk niet volgens de regels inlevert, neemt de examinerator of surveillant na afloop van de toets contact op met de examensecretaris en/of de teamleider. Deze bepalen vervolgens in overleg of de kandidaat de toets niet, deels of in z'n geheel opnieuw mag maken. Uiterlijk tien schooldagen na de dag van toets afname wordt de kandidaat schriftelijk op de hoogte gebracht van het besluit.

Artikel 3 Geheimhouding en publicatie

1. Een ieder die betrokken is bij de uitvoering van het examenreglement en daarbij de beschikking krijgt over gegevens waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of kan vermoeden en voor wie niet al uit hoofde van ambt, beroep of wettelijk voorschrift ter zake van die gegevens een geheimhoudingsplicht geldt, is verplicht tot geheimhouding daarvan, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hem tot bekendmaking verplicht of uit zijn taak bij de uitvoering van dit besluit de noodzaak tot bekendmaking voortvloeit.
2. Het examenreglement en het PTA worden door de examensecretaris vóór 1 oktober geplaatst op Somtoday bij het vak algemeen onder "info examensecretariaat". Tevens laat de examensecretaris het examenreglement en PTA plaatsen op de website van de school.

Artikel 4 Ontheffingen en vrijstellingen

1. De teamleider kan na overleg met de examensecretaris een leerling ontheffing verlenen van het volgen van het onderwijs in het vak lichamelijke opvoeding indien de leerling vanwege diens gesteldheid niet in staat is dit onderwijs te volgen. De examensecretaris geeft de inspectie kennis van de verleende ontheffing en vermeldt daarbij de gronden waarop deze ontheffing berust.
2. Leerlingen met een NOC*NSF-status of KNVB-beloftestatus kunnen voor ontheffingen in aanmerking komen. Leerlingen die van deze faciliteiten gebruik willen maken, moeten vóór 1 oktober worden aangemeld bij het ministerie van OC&W.
3. De rector kan een atheneumleerling ontheffing verlenen voor het volgen van onderwijs in een tweede moderne vreemde taal als bedoeld in het Uitvoeringsbesluit van de Wet Voortgezet Onderwijs, artikel 2.5, eerste lid, onderdeel c, indien:
 - a. de leerling een stoornis heeft die specifiek betrekking heeft op taal of een zintuiglijke stoornis heeft die effect heeft op taal;
 - b. de leerling een andere moedertaal heeft dan de Nederlandse taal of de Friese taal;
 - c. de leerling onderwijs volgt in het profiel natuur en techniek of het profiel natuur en gezondheid en het onderwijs in de taal naar verwachting verhindert dat de opleiding met goed gevolg wordt afgerond.Dispensatie moet gezien worden als laatste mogelijkheid van begeleiding en toetsfaciliteiten. Dat betekent dat er eerst ingezet wordt op compensatie (faciliteiten) en begeleiding voor het betreffende vak voordat er wordt overgegaan op (gedeeltelijke) dispensatie. Een dispensatie moet bovendien goed worden onderbouwd.
4. In geval van een ontheffing als bedoeld in het derde lid, wordt de taal vervangen door een van de vakken of programmaonderdelen, genoemd in de artikelen 2.6 of 2.7, onderdeel c en d in het Uitvoeringsbesluit van de Wet Voortgezet Onderwijs, met een normatieve studielast van ten minste 440 uren, ter keuze van de leerling, voor zover het bevoegd gezag deze vakken of programmaonderdelen als zodanig aanbiedt.
5. Een vwo-leerling die in het bezit is van het diploma havo is vrijgesteld van het volgen van onderwijs in het vak maatschappijleer en als het gaat om een atheneum ook in het vak culturele en kunstzinnige vorming.
6. Een vwo-leerling die in het bezit is van het diploma havo of het diploma vmbo die in plaats van een vak voor die schoolsoort of als extra vak examen heeft afgelegd in een overeenkomstig vak, genoemd in de artikelen 2.5 tot en met 2.7 uit het Uitvoeringsbesluit van de Wet Voortgezet Onderwijs, is vrijgesteld van het volgen van onderwijs in dit vak.
7. Een atheneumleerling is vrijgesteld van het volgen van onderwijs in het vak culturele en kunstzinnige vorming, indien Latijnse taal en cultuur of Griekse taal en cultuur, of beide, deel uitmaken van het profiel.
8. Een havo-leerling die in het bezit is van het diploma vmbo die in plaats van een vak voor het vmbo of als extra vak examen heeft afgelegd in een overeenkomstig vak voor havo of vwo, genoemd in de artikelen 2.10 tot en met 2.12 respectievelijk de artikelen 2.5 tot en met 2.7 uit het Uitvoeringsbesluit van de Wet Voortgezet Onderwijs, is vrijgesteld van het volgen van onderwijs in dit vak.

Artikel 5 Tijdstip schoolexamen

Het schoolexamen wordt afgenomen in het vierde leerjaar en hoger in havo en vwo, tenzij een kandidaat toestemming heeft van de teamleider om een leerjaar eerder te beginnen aan het schoolexamen. Deze toestemming wordt per vak verleend aan de kandidaat.

Artikel 6 Regels omtrent het schoolexamen

1. Met "examenlokaal" wordt de afnameplaats van onderdelen van het schoolexamen bedoeld, zoals toetsen tijdens de toetsweekperiode.
2. Het eerste klokuur van een toets vertrekt er niemand bij toetsen met een tijdsduur van 100 minuten of meer. Het ingaan van het laatste kwartier van de zitting wordt door één der surveillanten aangekondigd.
3. Surveillantie en correctiewerk voor alle vakken wordt uitgevoerd door examinatoren van de school. De rol van surveillant kan ook worden uitgevoerd door personen die zijn aangesteld door de school om surveillantie te verrichten. De surveillant maakt een proces-verbaal op en

levert dit in bij de examensecretaris, samen met het gemaakte schoolexamenwerk en de opgaven. In het proces-verbaal wordt het volgende vermeld:

- a. de naam en handtekening van elke surveillant;
 - b. het tijdstip van vertrek van de kandidaten;
 - c. eventuele bijzonderheden;
 - d. het toestaan van bijzondere faciliteiten.
4. Het is niet toegestaan in lokalen waarin een onderdeel van het schoolexamen wordt afgenomen, iets anders mee te nemen dan schrijfgerei en hulpmiddelen voor zover deze voor het afleggen van desbetreffende onderdeel van het schoolexamen toegestaan zijn volgens het PTA. Al het te gebruiken papier wordt door de school verstrekt.
 5. Deelname aan een onderdeel van het schoolexamen betekent dat dit onderdeel meetelt. Het is niet mogelijk op grond van een mededeling achteraf dit onderdeel van het schoolexamen over te doen.

Artikel 7 Rekenen als onderdeel van het schoolexamen

1. Het vak rekenen wordt alleen gevolgd door een leerling uit de opleiding havo indien de leerling geen wiskunde A of wiskunde B in het vakkenpakket heeft opgenomen. Het vak rekenen is niet van toepassing op de opleiding vwo.
2. Er vindt een toetsafname plaats voor rekenen in de tweede toetsweekperiode in havo-5.
3. Er wordt één herkansing aangeboden voor de toets genoemd in lid 2. Deze herkansing staat los van een eventuele herkansing van een toets voor andere vakken uit de tweede toetsweekperiode in havo-5 (zie artikel 17, lid 1 van het examenreglement).

Artikel 8 Nakijktermijn schoolexamen en publicatie beoordeling

1. De nakijktermijn voor examinatoren voor toetsen uit het schoolexamen, inclusief inhaal- en herkansingstoetsen, is tien schooldagen gerekend vanaf de toetsafnamedag van de betreffende toets, behalve bij inhaal- en herkansingstoetsen uit toetsweekperiode 2 in havo-5 en vwo-6. Bij deze laatste toetsen geldt een nakijktermijn van vijf schooldagen gerekend vanaf de toetsafnamedag van de betreffende toets.
2. Voor praktische opdrachten en handelingsdelen geldt een nakijktermijn van twintig schooldagen.
3. Binnen de nakijktermijn wordt de beoordeling van het PTA-onderdeel uit het schoolexamen gepubliceerd in Somtoday en deze blijft inzichtelijk voor leerlingen en ouders/verzorgers totdat het eindexamen is afgerond.

Artikel 9 Beoordeling schoolexamen

1. In de onderstaande tabel staan de soorten cijfers omschreven die worden gehanteerd in het cohort vwo 2021-2024.

Soort cijfer	Omschrijving soort cijfer en afronding	Afrondingswijze	Aantal decimalen
Beoordelingscijfer	Cijfer voor een onderdeel van het PTA, zijnde een toets of een praktische opdracht, vastgesteld op een schaal van 1 t/m 10 met één decimaal.	-	1
Leerjaarcijfer	Het op twee decimalen afgeronde cijfer dat het gewogen gemiddelde vormt van alle behaalde beoordelingscijfers van een examenvak in het betreffende jaar.	Indien de derde decimaal van het leerjaarcijfer 5 of hoger is, naar boven afronden naar het eerstvolgende getal met twee decimalen. Indien de derde decimaal van het leerjaarcijfer 4 of lager is, naar beneden afronden naar het eerstvolgende getal met twee decimalen.	2
SE cijfer: vak zonder CE = eindcijfer vwo-6: vak zonder CE	Het op gehelen afgeronde cijfer van een vak zonder centraal examen. De berekening hiervan vindt plaats zoals aangegeven in het PTA.	Als de eerste twee decimalen lager dan 45 zijn, naar beneden afronden. In de overige gevallen naar boven afronden.	0
SE-cijfer: vak met CE	Het op één decimaal afgeronde cijfer van een vak met een centraal examen. De berekening hiervan vindt plaats zoals aangegeven in het PTA.	Indien de tweede decimaal van het leerjaarcijfer 5 of hoger is, naar boven afronden naar het eerstvolgende getal met één decimaal. Indien de tweede decimaal van het leerjaarcijfer 4 of lager is, naar beneden afronden naar het eerstvolgende getal met één decimaal.	1
CE-cijfer	Het op één decimaal vastgestelde cijfer op basis van de door de examinator en geïmmitteerde vastgestelde score en de door de CvTE vastgestelde norm.	-	
eindcijfer vwo-6: vak met een CE	Het op gehelen afgeronde rekenkundig gemiddelde van het SE-cijfer en het CE-cijfer.		
combinatiecijfer vwo	Het op gehelen afgeronde rekenkundig gemiddelde van de eindcijfers van de vakken culturele en kunstzinnige vorming (alleen bij atheneum) maatschappijleer en het profielwerkstuk. Deze afgeronde cijfers dienen minimaal een 4 te zijn. Het combinatiecijfer moet worden beschouwd als één examenvak en geldt als eindcijfer voor het desbetreffende cursusjaar.	Als de eerste decimaal lager dan een 5 is, naar beneden afronden. In de overige gevallen naar boven afronden.	0

2. In het geval een kandidaat de mogelijkheid krijgt om over te stappen van vwo naar de havo-opleiding binnen Het Stedelijk en daarmee deel uitmaakt van het cohort havo 2022-2024, zullen de soorten cijfers worden gehanteerd zoals beschreven bij het cohort havo 2021-2023 in het document "PTA algemeen deel – Het Stedelijk 2022-2023".

Artikel 10 Regels omtrent het centraal examen

- Het eerste klokuur van de zitting vertrekt niemand. Het ingaan van het laatste kwartier van de zitting wordt door één der surveillanten aangekondigd.
- Surveillanten en correctoren bij de aangewezen vakken van het tweede tijdvak en alle vakken van het derde tijdvak zijn leden van de staatsexamencommissie. Surveillance en correctiewerk voor alle vakken bij het eerste tijdvak en bij de niet-aangewezen vakken van het tweede tijdvak zijn examinatoren van de school. De rol van surveillant kan ook worden uitgevoerd door personen die zijn aangesteld door de school om surveillance te verrichten. Het totaal aantal surveillanten is minstens twee per examenruimte. De surveillanten maken een proces-verbaal op. Zij leveren dit in bij de examensecretaris, samen met het gemaakte eindexamenwerk en de examenopgaven. In het proces-verbaal wordt het volgende vermeld:
 - de namen en de handtekeningen van de surveillanten;
 - het tijdstip van vertrek van de kandidaten;
 - eventuele bijzonderheden;

- d. het toestaan van bijzondere faciliteiten.
3. Het is niet toegestaan in lokalen waarin een zitting van het CE wordt afgelegd, iets anders mee te nemen dan schrijfgerei en hulpmiddelen voor zover deze voor het afleggen van desbetreffende examens toegestaan zijn. Al het te gebruiken papier wordt door de school verstrekt. Schrijven met potlood is niet toegestaan met uitzondering van lijnen in grafieken en tekeningen. Het gebruik van tekstverwijderaars is niet toegestaan. Wie met een examenzitting klaar is, levert zijn werk en de opgaven in bij één van de surveillanten. De examenopgaven worden na afloop van de zitting uit de examenruimte overgedragen aan de examensecretaris en na grondige controle afgegeven aan de kandidaten die hun naam op de examenopgaven hebben vermeld.
4. Deelname aan een examenzitting betekent dat deze meetelt. Het is niet mogelijk op grond van een mededeling achteraf de examenzitting over te doen.

Artikel 11 Vaststelling score en cijfer centraal examen

De examinerator doet geen mededelingen over het eindcijfer en/of de einduitslag van het totale examen, voordat de examensecretaris de uitslag van het examen heeft vastgelegd.

Artikel 12 Recht op inzage examenwerk

Belanghebbenden, de kandidaat zelf en, als deze minderjarig is, zijn ouders/verzorgers, hebben het recht op inzage in het gecorrigeerde schoolexamenwerk. Dit recht houdt niet het recht op een extra correctie in. Een aanvraag hiervoor kan worden gedaan bij de examinerator.

Artikel 13 Tussentijdse wijziging van pakket

Indien een kandidaat gedurende het schooljaar het vakkenpakket wil wijzigen, is dit alleen toegestaan als de teamleider hiervoor akkoord heeft gegeven.