

# SCHOOLGIDS

## 2021 – 2022

**INSTEMMING DEELRAAD MR STEDELIJK LYCEUM: 28 september 2021**

**VASTGESTELD DOOR DE SCHOOLLEIDING: 29 september 2021**

Onze school is onderdeel van de [stichting Achterhoek VO](#). De stichting stelt zich ten doel in de Achterhoek een zo divers, breed, thuisnabij en kleinschalig mogelijk aanbod van voortgezet onderwijsvoorzieningen te realiseren.

De bestuurlijke verantwoordelijkheid ligt bij het college van bestuur: mevrouw M.W. van Hattum (voorzitter) en A.C. de Visch Eybergen. Een onafhankelijke raad van toezicht ziet toe op het functioneren van het bestuur. Ouders, leerlingen en medewerkers van de school hebben via de medezeggenschapsraad en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad invloed op het bestuursbeleid.

Het Baudartius College en het Stedelijk Lyceum zijn in 2019 gefuseerd. Uit beide moederscholen is een nieuwe school ontstaan: het Eligant Lyceum. Dit schooljaar bestaat het Eligant Lyceum uit drie deelscholen: Eligant onderbouw en middenbouw, Baudartius College bovenbouw en Stedelijk Lyceum bovenbouw. Iedere deelschool heeft een eigen deelraad (en dus ook een eigen schoolgids).

# 1 INHOUD

---

2	missie en visie .....	4
3	onderwijs in Zutphen .....	5
4	opbrengsten 2020 – 2021 .....	5
5	extra ondersteuning voor leerlingen .....	6
6	vakanties en lesuitval .....	7
6.1	Driehoeksgesprekken.....	8
6.2	Verkort rooster .....	8
6.3	Extreem weer of code rood .....	9
7	maatwerk .....	9
8	samenwerkingsverbanden.....	10
9	financiën en ouderbijdrage.....	11
9.1	donatie / schenking / sponsoring .....	11
9.2	kosten werkweken en excursies .....	12
9.3	mogelijkheid voor financiële ondersteuning .....	12
10	rechten en plichten .....	12
10.1	klachtenregeling.....	12
11	schoolregels 2021 - 2022 .....	13
12	contact .....	15

## 2 MISSIE EN VISIE

---

Het Stedelijk Lyceum is een school met een openbaar karakter, een school waar ieder kind ongeacht godsdienst, levensbeschouwing of sociaal-culturele achtergrond welkom is. Onze missie: we zijn er verantwoordelijk voor om leerlingen optimaal voor te bereiden op een goede toekomst en om leerlingen te helpen het beste uit zichzelf te halen. We werken volgens de kernwaarden van het daltononderwijs<sup>1</sup> en hebben daarbij drie speerpunten: maatwerk, ondernemend leren en coachen.

Bij het vormgeven van de speerpunten in ons onderwijs zijn we er steeds op gericht om leerlingen actief bezig te laten zijn. Het idee daarachter is dat leerlingen pas echt actief leren als ze 'hersenactief' zijn. Dit sluit aan bij de constructivistische leertheorie die er ook vanuit gaat dat leerlingen zelf actief met de leerstof om moeten gaan om op die manier hun eigen kennis en ervaringen te 'construeren' en eigen te maken.

Elke leerling is anders en daarom bieden wij trajecten op maat. Leerlingen kunnen bij ons versnellen en verdiepen, keuzes maken in extra modules en waar mogelijk onderwijs in hun eigen tempo en via hun eigen leervoorkeur verwerken. Bovendien kunnen vakken op een hoger niveau afgesloten worden. Dit draagt bij aan de motivatie van leerlingen en stimuleert ze om het beste uit hun onderwijsloopbaan op het Stedelijk Lyceum te halen. Bij maatwerktrajecten is de leerling altijd eigenaar van zijn eigen maatwerktraject. Zie ook hoofdstuk 7.

Een goede begeleiding van leerlingen op de middelbare school is van groot belang. Daarom hebben de leerlingen op het Stedelijk Lyceum een persoonlijke coach. We werken bij het begeleiden van de leerlingen altijd vanuit de pedagogische driehoek leerling-ouder(s)-coach. We praten mét leerlingen, niet over leerlingen.

Leerlingen worden het beste voorbereid op een vervolgstudie en loopbaan wanneer ze een ondernemende werk- en leerhouding ontwikkelen. Leerlingen die nieuwsgierig zijn, initiatief nemen, verantwoordelijkheid dragen voor hun eigen leren en handelen én goed kunnen plannen, organiseren en samenwerken zijn straks goed voorbereid op hun verdere (leer)loopbaan.

Op onze website [www.hetstedelijkzutphen.nl](http://www.hetstedelijkzutphen.nl) staan onze onderwijskundige uitgangspunten en ons onderwijsaanbod. Verder staan daar ook de laatste nieuwtjes en heel veel praktische informatie (bereikbaarheid, financiën, feiten & cijfers, aanmelden, et cetera).

---

<sup>1</sup> Daltononderwijs staat bekend om de drie basisprincipes: "zelfstandigheid", "vrijheid en verantwoordelijkheid" en "samenwerken".

### 3 ONDERWIJS IN ZUTPHEN

---

Alle scholen voor voortgezet onderwijs in Zutphen hebben onderling de volgende afspraken gemaakt.

1. Gedurende het schooljaar nemen we geen leerlingen van elkaar over en kunnen leerlingen dus niet instromen of uitstromen. We communiceren dit altijd duidelijk naar ouders en leerlingen als ze hiernaar informeren zodat hier geen misverstanden over kunnen bestaan.
2. Als leerlingen van de ene school naar de andere school willen overstappen per 1 augustus (einde/start nieuwe schooljaar) kan dat wel, mits er op de betreffende nieuwe school plek is en mits de nieuwe school besluit de leerling te plaatsen. Ouders nemen dan zelf tijdig contact op met de nieuwe school. De nieuwe school nodigt ouders (al naar gelang ze wel/geen plek hebben voor nieuwe leerlingen in het betreffende leerjaar) uit voor een kennismakingsgesprek en zet een en ander in gang. De nieuwe school vraagt ook de gegevens van de leerling op bij de 'oude' school. De nieuwe school neemt op enig moment de beslissing of de leerling met ingang van het nieuwe schooljaar op basis van het overgangsbewijs van de oude school geplaatst kan worden en informeert daar de ouders en de oude school over. Eventueel meelopen of kennismaken kan altijd. Het initiatief daarvoor ligt bij de 'nieuwe' school die dit afstemt met de betreffende teamleider van de oude school. Hier mag geen ruis over ontstaan (bijvoorbeeld als een leerling net tijdens een belangrijke toetsweek een week meeloopt op de andere school of dat het meelopen later wordt aangegrepen als argument dat een leerling (net) niet over is).
3. In zeer bijzondere uitzonderingsgevallen komt het voor dat we een leerling wél tussentijds overplaatsen van de ene naar de andere school. Dit gebeurt alleen als het initiatief voor overplaatsing genomen wordt door de rector van de huidige school van de leerling. Dit initiatief kan niet door ouders of door teamleiders worden ingezet/genomen.

### 4 OPBRENGSTEN 2020 – 2021

---

Een uitgebreide beschrijving van het profiel van de school, de resultaten en de opbrengsten van de afgelopen jaren, het onderwijsbeleid en informatie over de bedrijfsvoering staan op [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl) Het Stedelijk Lyceum heeft voor zowel havo als vwo een basisarrangement<sup>2</sup> van de Inspectie.

---

<sup>2</sup> De school krijgt het predicaat "basistoezicht" en daarmee het vertrouwen van de onderwijsinspectie als uit de risicoanalyse van de inspectie blijkt dat de opbrengsten minimaal op het niveau zijn dat je mag verwachten van de school. Ook zijn er dan geen andere signalen bij de inspectie bekend dat er iets anders mis zou kunnen zijn.

We zijn enorm trots op de doorstroom-resultaten van de laatste jaren én op de examenresultaten van onze leerlingen. Onze visie op leren, het leveren van maatwerk en de persoonlijke coaching van leerlingen heeft duidelijk een positief effect. In het schooljaar 2017 – 2018 is specifiek beleid ontwikkeld op doorlopende leerroutes voor onze leerlingen. Het doel hiervan is zoveel mogelijk leerlingen onvertraagd naar het eindexamenjaar door te laten stromen én om afstroom zoveel mogelijk te voorkomen. Zie voor meer uitleg hierover ook de notitie “bevorderingsbeleid en doorlopende leerroutes” op onze website.

Het gemiddelde slagingspercentage over de afgelopen drie jaar van beide afdelingen ligt boven de 94%. Een percentage waar we trots op zijn, zeker gezien ons beleid om in principe zo min mogelijk leerlingen te laten doubleren.

Schooljaar	havo	vwo
2016 – 2017	93	97
2017 - 2018	95	91
2018 - 2019	96	89
2019 - 2020	96	100
2020 – 2021	93	93

Tabel 1: slagingspercentages 2016-2017 tot en met 2020 - 2021

## 5 EXTRA ONDERSTEUNING VOOR LEERLINGEN

---

We zijn er verantwoordelijk voor om leerlingen optimaal voor te bereiden op een goede toekomst en om leerlingen te helpen het beste uit zichzelf te halen. Leren gaat bij leerlingen niet (altijd) vanzelf. Daarom worden al onze leerlingen in het leerproces op school begeleid door vakdocenten en door hun persoonlijke coach en thuis door hun ouder(s)/verzorger(s).

De meeste leerlingen halen zonder veel problemen hun diploma, Sommige leerlingen hebben daarbij extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel ([www.hetstedelijkzutphen.nl/documenten](http://www.hetstedelijkzutphen.nl/documenten)) is te lezen welke begeleiding wij al onze leerlingen bieden en welke begeleiding er is voor leerlingen met een extra onderwijsbehoefte.

In augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs van kracht geworden. Onder het motto ‘wat heeft de leerling nodig’ spannen scholen zich in om, in samenwerking met de andere scholen binnen het samenwerkingsverband en de ketenpartners, zoveel mogelijk leerlingen in het reguliere onderwijs te houden. Binnen het nieuwe onderwijsstelsel spreken we niet meer over ‘zorg’ aan leerlingen maar over het ‘ondersteunen van leerlingen’. Het ontwikkelperspectief en de onderwijsbehoeften van het kind staan centraal binnen Passend Onderwijs.

Om leerlingen met een extra onderwijsbehoefte goed op te kunnen vangen, kent onze school een expertiseteam. Binnen dit team werken de onderwijszorgcoördinator, de onderwijsbegeleiders, de specialist hoogbegaafdheid, de taalcoach en de gezinsgeneralist nauw

samen. Deze specialisten, waar nodig aangevuld met externe deskundigen, begeleiden leerlingen met een extra onderwijsbehoefte zodat deze leerlingen goed kunnen blijven presteren en een diploma kunnen behalen dat past bij hun cognitieve capaciteiten. Leerlingen met een extra onderwijsbehoefte<sup>3</sup> volgen het reguliere programma met de eigen klas en kunnen in maatwerkuren of binnen schooltijd bij het expertiseteam terecht voor bijvoorbeeld persoonlijke aandacht, ondersteuningsgesprekken, het nemen van een time-out en het plannen en organiseren van het huiswerk. Contactgegevens van ons expertiseteam is te vinden op de laatste pagina van de schoolgids.

De specialisten binnen het expertiseteam onderhouden contact met de coach, de vakdocenten en de ouders van de leerling en ondersteunen en adviseren de coach en docenten in het omgaan met leerlingen met een extra onderwijsbehoefte. Voor leerlingen waarvan duidelijk wordt dat er sprake is van extra onderwijsbehoefte, wordt een OPP opgesteld. In dit document beschrijven we de onderwijsbehoeften van de leerling, hoe de school de leerling gaat opvangen en begeleiden, wat we van de ouders verwachten en wat van de leerling zelf. Voor meer informatie over de aanmelding van leerlingen met extra onderwijsondersteuning kunnen leerlingen en ouder(s) contact opnemen met de onderwijs-zorgcoördinator.

In specifieke maatwerkuren wordt extra hulp of begeleiding geboden aan leerlingen en kunnen leerstrategieën kunnen worden aangereikt. Ondersteuning vindt zoveel mogelijk plaats in de klas; daar waar het leerproces plaatsvindt!

## 6 VAKANTIES EN LESUITVAL

---

Het schooljaar 2021 – 2022 start op maandag 30 augustus met een organisatiedag. Dinsdag 31 augustus is de eerste schooldag. Deze dag wordt ingevuld met activiteiten met de coach.

Voor het komende schooljaar ziet de jaarplanning voor het Stedelijk Lyceum er zo uit.

Herfstvakantie	18 tot en met 22 oktober
Kerstvakantie	27 december 2021 tot en met 7 januari 2022
Voorjaarsvakantie	28 februari tot en met 4 maart
Paasvakantie	15 april (Goede Vrijdag) tot en met 18 april
Meivakantie (incl. koningsdag en Bevrijdingsdag)	25 april tot en met 6 mei
Hemelvaart + dag na Hemelvaart	26 en 27 mei
Pinksteren	maandag 6 juni
Laatste schoolweek (vrij voor alle leerlingen die geen taak hebben)	4 tot en met 7 juli. Op 8 juli is de laatste schooldag
Zomervakantie	11 juli tot en met 19 augustus

---

<sup>3</sup> Een leerling komt in aanmerking voor extra onderwijsondersteuning als er een duidelijke diagnose is gesteld die is vastgelegd in het startdocument en als de extra onderwijsondersteuning gemeld is bij DUO (Dienst Uitvoering Onderwijs).

## 6.1 DRIEHOEKSGESPREKKEN

Naast bovengenoemde vakanties zijn er nog een aantal driehoeksgesprekken waarop leerlingen die geen taak of opdracht hebben les vrij zijn. In dit schooljaar zijn de driehoeksgesprekken op de volgende data gepland:

Driehoeks gesprekken leerling-ouder(s)-coach	30 sep / 8 dec / 22 feb / 13 jun
--	----------------------------------

Voor de driehoeksgesprekken nodigt de coach de ouders samen met hun zoon of dochter uit voor het coachgesprek. Het is nadrukkelijk de bedoeling dat de coaches met álle leerlingen en hun ouder(s)/verzorger(s) een gesprek voeren. Deze gesprekken vinden overdag plaats en duren ongeveer 30 minuten. Op de avond voorafgaand aan deze dagen is er ook gelegenheid om een afspraak in te plannen voor ouders die overdag absoluut verhinderd zijn. De leerlingen bereiden deze gesprekken voor (uiteraard in overleg met de coach) en de leerlingen maken direct na dit gesprek ook een verslag. Dit verslag leveren ze nog diezelfde dag in bij hun coach.

Voor de toetsweken hanteren we een verkort rooster zodat we leerlingen meer maatwerk kunnen bieden. Leerlingen die zelfstandig willen werken, mogen dat doen, leerlingen die nog extra uitleg nodig hebben, kunnen de docenten opzoeken die op die dag aanwezig zijn. Het verkort rooster is op de volgende data gepland:

## 6.2 VERKORT ROOSTER

Het Stedelijk kent een 50-minuten-rooster voor reguliere lesweken. Om nog meer maatwerk te kunnen bieden en meer aandacht te hebben voor onze leerlingen zullen we dit schooljaar op bepaalde momenten ook werken met een verkort rooster en het 40-minuten-rooster.

Om de voortgang van leerlingen beter te kunnen monitoren hanteren we op de volgende dagen een verkort rooster. Op deze middagen zullen docenten bezig zijn met leerlingenbesprekingen of sectieoverleg. Op de volgende dinsdagen is er een verkort rooster:

Verkort rooster	28 september / 26 oktober / 30 november / 15 februari / 29 maart / 31 mei
Lestijden	1 <sup>e</sup> 08.30 - 9.00 uur 2 <sup>e</sup> 09.00 - 9.30 uur 3 <sup>e</sup> 09.30 - 10.00 uur 4 <sup>e</sup> 10:00 - 10:30 uur <i>pauze</i> 5 <sup>e</sup> 10.45 - 11.15 uur 6 <sup>e</sup> 11.15 - 11.45 uur 7 <sup>e</sup> 11.45 - 12.15 uur <i>pauze</i> 8 <sup>e</sup> 12.30 - 13.00 uur 9 <sup>e</sup> 13:00 - 13:30 uur



Voor de toetsweken hanteren we een 40-minuten-rooster zodat we leerlingen meer maatwerk kunnen bieden. Leerlingen die zelfstandig willen werken, mogen dat doen, leerlingen die nog extra uitleg nodig hebben, kunnen de docenten opzoeken die op die dag aanwezig zijn. Het 40-minuten-rooster begint altijd een week voor een toetsweek. Ook leerlingen in leerjaren zonder toetsweek kunnen in deze weken gebruik maken van de extra uitleg in de middaguren en zullen meedraaien in het 40-minuten-rooster. De lestijden zijn:

uur	tijd
1	08.20-09.00 uur
2	09.00-09.40 uur
3	09.40-10.20 uur
<i>pauze</i>	<i>10.20-10.40 uur</i>
4	10.40-11.20 uur
5	11.20-12.00 uur
6	12.00-12.40 uur
<i>pauze</i>	<i>12.40-13.00 uur</i>
7	13.00-13.40 uur
8	13.40-14.20 uur
9	14.20 – 15.00 uur

Alle leerlingen hebben in de derde klas een vakkenpakket gekozen. Gedurende het schooljaar is het niet meer mogelijk om een vakkenpakket te wijzigen. Dit kan alleen nog in uitzonderlijke gevallen, als er binnen de klassensamenstelling nog plaats is voor extra leerlingen. Mogelijke verzoeken voor vakkenpakketwijzigingen dienen door de teamleider en de secretaris van het eindexamen te worden beoordeeld en geaccordeerd.

### 6.3 EXTREEM WEER OF CODE ROOD

Wanneer er sprake is van extreem weer (hoge temperaturen, sneeuwval, code rood, et cetera), treedt het zogenaamde 'weerprotocol' in werking. Hierin wordt beschreven wat welke weersituatie betekent voor de lespraktijk. Soms zullen er lessen of lesdagen (fysiek) uitvallen, soms zullen de lesdagen verkort worden. Bij situaties waarin het niet mogelijk of gevaarlijk is om fysiek naar school te komen, zullen lessen zo veel mogelijk online doorgang vinden. De exacte voorwaarden en gevolgen zijn te lezen in het weerprotocol op [www.hetstedelijkzutphen.nl/documenten](http://www.hetstedelijkzutphen.nl/documenten).

## 7 MAATWERK

---

De gemiddelde klassengrootte op het Stedelijk Lyceum ligt tussen de 25 en 30 leerlingen per klas (stamgroep). Over de geprogrammeerde onderwijstijd en over de gerealiseerde onderwijstijd leggen we verantwoording af tijdens het reguliere inspectiebezoek. De lestijden en de lessentabel zijn te vinden op onze website.

Leerlingen kunnen op verschillende manieren het recht op maatwerk invullen. Dit kan zowel in reguliere lessen als ook tijdens de maatwerkuren. Op het Stedelijk Lyceum is daarnaast ruimte om te variëren in tempo en werkvorm én ruimte voor leerlingen om te versnellen, verbreden, verdiepen of vak(ken) te volgen op een hoger niveau.

Wanneer leerlingen een maatwerktraject willen volgen, maken ze samen met hun coach, vakdocent en ouder(s) een plan van aanpak (dit formulier is te vinden op de site onder het kopje 'documenten'). In dit plan van aanpak staat beschreven wat ze willen bereiken (het einddoel) en hoe ze dit willen bereiken (inzet extra hulpmiddelen, het volgen van extra lessen, volgen van modules op de universiteit, et cetera). Het plan van aanpak wordt vervolgens aangeboden bij de maatwerkcoördinator. Wanneer het plan wordt goedgekeurd kan de leerling van start met het maatwerktraject.

De coach (op school) en de ouder(s) (thuis) monitoren het maatwerktraject en kijken of de gestelde (tussen)doelen worden behaald.

Het belangrijkste uitgangspunt (en de belangrijkste succesfactor) bij maatwerk is het feit dat de leerling eigenaar is van het maatwerktraject. De leerling is aan zet, neemt initiatief, maakt afspraken en plannings en legt verantwoording af over de behaalde resultaten. De leerling wordt hierbij begeleid door de coach, onder andere tijdens het individuele coachgesprek dat iedere drie weken plaatsvindt. De leerling past zelf, in overleg met zijn coach en met instemming van de teamleider, zijn rooster aan.

Wanneer de leerling de doelen niet haalt of als de resultaten voor de overige vakken achteruitgaan, wordt het plan van aanpak samen met de leerling bijgesteld en start een verbetertraject. Wanneer de doelen vervolgens weer niet gehaald worden en/of de resultaten van de andere vakken achteruit blijven gaan, stopt het maatwerktraject en kan de leerling op een later moment, als een en ander weer op orde is, een nieuw maatwerktraject opstarten. Zie voor meer informatie ook de notitie "bevorderingsbeleid en doorlopende leerroutes" op de website.

Eventuele kosten voor het volgen van een maatwerktraject (bijvoorbeeld extra boeken of leermiddelen) worden bij ouders in rekening gebracht.

## 8 SAMENWERKINGSVERBANDEN

---

Het Stedelijk Lyceum werkt samen met diverse organisaties in en buiten Zutphen. Hieronder volgt een korte opsomming.

- We hebben goede en intensieve contacten met de basisscholen, zowel voor de aanmelding van nieuwe brugklasleerlingen (de zogenaamde 'warme overdracht') als na de aanmelding en gedurende de schoolloopbaan van de leerlingen in de hogere klassen.
- Onze school maakt deel uit van het "Samenwerkingsverband regio Zutphen". Het Samenwerkingsverband coördineert passend onderwijs voor alle leerlingen in onze regio. Het is een vereniging van zes besturen die samen onderwijs bieden. Elke school heeft een eigen karakter en draagt van daaruit bij aan het geheel van voorzieningen. Het

samenwerkingsverband voorziet de scholen van informatie, scholing, begeleiding en stimuleert het uitwisselen van deskundigheid.

- Er zijn nauwe banden met hbo-instellingen en universiteiten. Deze contacten betreffen onder andere de studiekeuze, proef-studeren, gastlessen, meeloopdagen, beroepenmarkten en voorlichtingsdagen.
- Het Stedelijk is gecertificeerd begaafdheidsprofielschool (BPS). De begaafdheidsprofielscholen hebben zich in 2007 verenigd in de Vereniging BPS. Deze vereniging heeft als doelen: het behartigen van de belangen van begaafdheidsprofielscholen in zowel het primair als het voortgezet onderwijs, het bevorderen van kennisuitwisseling en het slaan van bruggen binnen en buiten het primair en voortgezet onderwijs. Er zijn 50 scholen uit het voortgezet onderwijs en 23 scholen uit het primair onderwijs aangesloten.
- Het Stedelijk Lyceum is samen met de andere Zutphense scholen voor voortgezet onderwijs (Baudartius College, Isendoorn College en Vrije School), Hogeschool Arnhem/Nijmegen (HAN) en Radboud Docenten Academie gecertificeerd als opleidingsschool. Zo dragen we een steentje bij aan de opleiding van nieuwe docenten, werken we structureel aan de verbetering van de onderwijskwaliteit op onze school en krijgen we zicht op talentvolle collega's voor toekomstige vacatures.
- Het Stedelijk Lyceum is gecertificeerd als daltonschool en we participeren in het netwerk voor VO-scholen. Er zijn 368 door de Nederlandse Dalton Vereniging erkende basisscholen, 23 erkende scholen voor voortgezet onderwijs en 18 instellingen voor hoger onderwijs.
- Het Stedelijk Lyceum is sinds januari 2019 aangesloten bij en gecertificeerd door de Stichting Technasium. Het technasium is een landelijk ontwikkelde formule voor bèta-onderwijs op havo en vwo, die bestaat sinds 2004. Centraal hierbinnen staat het vak onderzoeken & ontwerpen (O&O), waarbij leerlingen in teamverband projectmatig werken aan actuele bèta technische opdrachten uit de praktijk.

## 9 FINANCIËN EN OUDERBIJDRAGE

---

Voor alle leerlingen vragen wij een vrijwillige ouderbijdrage in de schoolkosten van 100 euro. In de loop van het schooljaar krijgen ouders hier een aparte brief over met daarin ook de verantwoording van de besteding van de gelden. Bij de start van het nieuwe schooljaar vragen we aan de ouders in de deelraad van het Stedelijk Lyceum instemming voor dit bedrag.

### 9.1 DONATIE / SCHENKING / SPONSORING

Naast een bijdrage in de schoolkosten staat het ouders uiteraard ook vrij om een schenking of donatie te doen om onze onderwijskundige ambitie (maatwerk, ondernemend leren en inzet coaches) daadwerkelijk te kunnen realiseren.

We hebben geen specifiek sponsorbeleid, maar sponsoren zijn wel van harte welkom! Wanneer er al sprake is van sponsoring, zal het nooit zo zijn dat de sponsor (mede) bepaalt wat de inhoud (of vorm) is van de leerstof. Uiteraard doen we ook nooit zaken met sponsoren die iets

te maken hebben met drank of rookartikelen. Het Stedelijk Lyceum is een gezonde, sportieve en rookvrije school.

## 9.2 KOSTEN WERKWEKEN EN EXCURSIES

De kosten voor werkweken en excursies brengen we apart in rekening op het moment dat duidelijk is dat deze kosten specifiek voor een bepaalde leerling gemaakt worden. Uiteraard proberen we deze kosten zo laag mogelijk te houden.

## 9.3 MOGELIJKHEID VOOR FINANCIËLE ONDERSTEUNING

Er zijn vanuit de overheid en vanuit de gemeente mogelijkheden voor financiële ondersteuning wanneer een ouder/verzorger (tijdelijk) niet in de gelegenheid is om de schoolkosten of andere kosten te betalen. Ouders kunnen voor vragen hierover terecht bij de financiële administratie.

# 10 RECHTEN EN PLICHTEN

---

Alle leerlingen en hun ouder(s)/verzorger(s) zijn door het tekenen van het aanmeldingsformulier akkoord gegaan met onze missie en het onderwijsconcept. Ook gaan ze akkoord met het leerlingenstatuut met daarin verwijzingen naar de gedragscode, het ICT-reglement, de gezonde school en het portretrecht.

De leerlingenraad heeft een eigen opgesteld leerlingenstatuut. In het leerlingenstatuut wordt onder andere aandacht besteed aan de schoolregels, het verzuimbeleid, veiligheidsbeleid, ongewenst gedrag (zoals bijvoorbeeld pesten), het kluisjesreglement en het beleid ten aanzien van camerabewaking. Iedere school heeft ook een pestcoördinator, waar een leerling terecht kan op het moment dat de coach niet beschikbaar is of het probleem niet kan oplossen. Bij ons op school is de onderwijs-zorg coördinator (Edith Nijenhuis) tevens pestcoördinator.

Leerlingen zijn verplicht de voor hen bestemde lessen bij te wonen. Verzuim van lessen zonder toestemming van de schoolleiding (anders dan bij ziekte) of het niet nakomen van schoolregels kan worden bestraft. In het uiterste geval kan het bevoegd gezag de leerling definitief van school verwijderen.

Als een leerling te laat komt, meldt hij/zij zich bij het verzuimloket voor een 'te laat briefje'; zonder dit briefje heeft de leerling geen toegang tot de les. Te laat komen in verband met doktersbezoek of persoonlijke omstandigheden moet schriftelijk of telefonisch bevestigd worden door ouder(s)/verzorger(s). Het protocol "verzuimbeleid" staat op onze website.

## 10.1 KLACHTENREGELING

Ouders of verzorgers, leerlingen en medewerkers van het Stedelijk Lyceum kunnen met klachten terecht bij de coach of bij de teamleider. De teamleider meldt de klacht aan de rector. Als de teamleider de klacht in de ogen van de klager niet of onvoldoende afhandelt, kan de klager een schriftelijke klacht indienen bij de rector. Indien ook de rector, in de ogen van de

klager, de klacht niet voldoende afhandelt, kan de klager in beroep gaan tegen de beslissing van de rector bij het bestuur van Achterhoek VO.

Klachten met betrekking tot toetsing en schoolexamen moeten worden ingediend bij de examencommissie ([examencommissie@hetstedelijkzutphen.nl](mailto:examencommissie@hetstedelijkzutphen.nl)).

## 11 SCHOOLREGELS 2021 - 2022

---

Het Stedelijk Lyceum is een goede, gezellige school waar leerlingen zich veilig voelen en met plezier leren. Dat willen we graag zo houden. Hieronder staan de belangrijkste spelregels.

**De basisafspraken** op onze school die altijd voor iedereen gelden zijn: je bent op tijd en je komt je afspraken na. Je komt goed voorbereid op afspraken en in de les. De lessen vinden plaats tussen 08.20 en 16.55 uur (tot die tijd kun je in principe dus geen andere afspraken inplannen buiten school). Je hebt respect voor ieder ander en luistert naar elkaar, je draagt bij aan een veilige schoolomgeving en zorgt voor een prettige schooltijd voor medeleerlingen en medewerkers, je legt verantwoording af bij de ander als je afspraken niet nakomt.

Bij grensoverschrijdend gedrag word je uit de les verwijderd. Je meldt je voor een 'gele kaart' bij het verzuimloket. De route na lesverwijdering is te vinden op onze site.

**Het Stedelijk Lyceum is een "goede buur"**. Dat betekent dat fietsen en brommers in de fietsenstalling van school geplaatst moeten worden en niet rondom de school. De toegang voor de school (zie gele lijnen) is geen verblijfsruimte en tijdens lestijd bevind je je niet op de stoep voor lokalen in verband met geluidsoverlast voor leerlingen die les hebben in deze lokalen. Leerlingen gaan niet voortijdig de lokalen uit en we zorgen voor rust in de school, zodat iedereen ongestoord en met plezier kan leren en werken.

**We zijn een veilige school.** Op het Stedelijk Lyceum tolereren we geen geweld, diefstal, vandalisme, alcohol of drugs. Lees ook het leerlingenstatuut hierover, want bij het niet opvolgen van deze regel volgen er maatregelen die in sommige gevallen verstrekkende gevolgen kunnen hebben.

**We zijn een gezonde en sportieve school.** De school heeft daarom een gezonde kantine, is rookvrij en we zeggen 'nee' tegen alcohol en drugs. We sluiten ons aan bij de slogan NIX18:

- voor, tijdens en na schooltijd en in de pauzes mag door leerlingen niet gerookt worden op school of in het zicht van de school. Dit geldt ook tijdens schoolactiviteiten zoals excursies, feesten en werkweken;
- omdat het Stedelijk Lyceum zich profileert als een gezonde school is het aan leerlingen niet toegestaan om op school of op het schoolterrein eetwaar anders dan een gewone lunch te nuttigen. Dus geen zakken snoep, chips, grote pakken koek, pizza's, literflessen frisdrank en energiedrankjes in de school. Iedereen ruimt zijn eigen afval op.

**En verder:**

- Iedereen is op tijd. Te laat komen heeft consequenties. Ziek naar huis = briefje halen!
- Je mobiele telefoon of device ligt in je kluisje of in je tas. Alleen met toestemming van de docent/medewerker gebruik je je mobiele telefoon of device tijdens lestijd voor opdrachten of lesdoeleinden. De Grote Beer is device- en mobiel-vrij.
- Je draagt geen hoofddekseel of jas in school (die horen in je kluisje of op de kapstok).
- In pauzes en eventuele tussenuren ben je welkom in de aula om rustig te werken. Eten en drinken doe je in de aula, op de studiepleinen van de eerste verdieping of buiten. Niet op de tweede verdieping en niet in de gangen of in de lokalen.
- Tijdens de pauze is het rustig op school, we schreeuwen en rennen niet. Tijdens lestijd ben je alleen met toestemming van de docent op de gang. Zelfstandig werken doe je zonder overlast te veroorzaken. Toiletbezoek tijdens pauzes en niet onder lestijd.

## 12 CONTACT

---

Rector	Arnold van Gessel	<a href="mailto:rector@hetstedelijkzutphen.nl">rector@hetstedelijkzutphen.nl</a>
Teamleiders klas 4, 5 en 6	Ina Frömmert	<a href="mailto:ina.frommert@achterhoekvo.nl">ina.frommert@achterhoekvo.nl</a>
	Jelle Blaauw	<a href="mailto:jelle.blaauw@achterhoekvo.nl">jelle.blaauw@achterhoekvo.nl</a>
Decaan	Sandra Mors	<a href="mailto:sandra.mors@achterhoekvo.nl">sandra.mors@achterhoekvo.nl</a>
Leerlingenadministratie	Carola Vos	<a href="mailto:carola.vos@achterhoekvo.nl">carola.vos@achterhoekvo.nl</a>
Examensecretariaat	Edwin Bouwman	<a href="mailto:examensecretariaat@hetstedelijkzutphen.nl">examensecretariaat@hetstedelijkzutphen.nl</a>
Examencommissie	Anette Katerstede	<a href="mailto:examencommissie@hetstedelijkzutphen.nl">examencommissie@hetstedelijkzutphen.nl</a>
	Bert Oonk	
	Leonie Vosman	
Hoofd facilitair	Susanne Schoeman	<a href="mailto:susanne.schoeman@achterhoekvo.nl">susanne.schoeman@achterhoekvo.nl</a>
Afdeling financiën	Leny Boekholt	<a href="mailto:financien@eligant.nl">financien@eligant.nl</a>
Expertiseteam	Edith Nijenhuis	<a href="mailto:edith.nijenhuis@achterhoekvo.nl">edith.nijenhuis@achterhoekvo.nl</a>
Vertrouwenspersonen	Jelle Blaauw	<a href="mailto:jelle.blaauw@achterhoekvo.nl">jelle.blaauw@achterhoekvo.nl</a>
	Geke Postmus	<a href="mailto:geke.postmus@achterhoekvo.nl">geke.postmus@achterhoekvo.nl</a>
Taalcoach	Gerdien Keita	<a href="mailto:gerdien.keita@achterhoekvo.nl">gerdien.keita@achterhoekvo.nl</a>
Leerlingenraad	Igone Schotman	<a href="mailto:leerlingenraad@hetstedelijkzutphen.nl">leerlingenraad@hetstedelijkzutphen.nl</a>
	Silvia Velhorst	
Deelraad oudergeleding	Jasper de Boer	<a href="mailto:mrouders@hetstedelijkzutphen.nl">mrouders@hetstedelijkzutphen.nl</a>
	Hanneke van Steenbergen	
Bestuur Achterhoek VO	College van Bestuur	<a href="mailto:info@achterhoekvo.nl">info@achterhoekvo.nl</a>
Inspectie van het onderwijs		088 – 669 60 00

Telefoonnummer:	0575-590 909
Postadres:	Isendoornstraat 3, 7201 NJ Zutphen
Mailadres:	<a href="mailto:info@hetstedelijkzutphen.nl">info@hetstedelijkzutphen.nl</a>
Website:	<a href="http://www.hetstedelijkzutphen.nl">www.hetstedelijkzutphen.nl</a>
Facebook:	<a href="https://www.facebook.com/HetStedelijkZutphen">www.facebook.com/HetStedelijkZutphen</a>