



EXAMENREGLEMENT

Het Stedelijk
onderdeel van het Eligant Lyceum

2021-2022

INHOUDSOPGAVE

VOORWOORD	4
HOOFDSTUK I ALGEMENE BEPALINGEN	5
Artikel 1 Begripsbepalingen	5
HOOFDSTUK II ALGEMEEN DEEL	8
Artikel 2 Examenreglement	8
Artikel 3 De examencommissie	8
Artikel 4 Toelating tot het eindexamen	8
Artikel 5 Afnemen eindexamen	9
Artikel 6 Indeling eindexamen; profielwerkstuk	9
Artikel 7 Onregelmatigheden	9
Artikel 8 Examenprogramma	10
Artikel 9 Begrenzing mogelijkheden vakkenkeuze kandidaten	10
Artikel 10 Programma van toetsing en afsluiting	11
HOOFDSTUK III HET SCHOOLEXAMEN	12
Artikel 11 Tijdstip schoolexamen	12
Artikel 12 Toegestane zaken bij afname schoolexamen	12
Artikel 13 Procedure bij verhindering schoolexamen	12
Artikel 14 Mededeling beoordeling schoolexamen	13
Artikel 15 Beoordeling schoolexamen	13
Artikel 16 Bezwaar tegen beoordeling van een schoolexamenonderdeel	14
Artikel 17 Herkansingsregeling schoolexamen	14
Artikel 18 Herexamen schoolexamen vmbo	16
Artikel 19 Bewaring van het schoolexamenwerk	16
Artikel 20 Examendossier	16
HOOFDSTUK IV HET CENTRAAL EXAMEN	17
Artikel 21 Tijdvakken en afneming centraal examen	17
Artikel 22 Centraal examen in eerder leerjaar	17
Artikel 23 Opgave kandidaten centraal examen	17
Artikel 24 Regels omtrent het centraal examen	17
Artikel 25 Beoordeling centraal examen	18
Artikel 26 Beoordeling centraal examen cspe en cpe	18
Artikel 27 Vaststelling score en cijfer centraal examen	19
Artikel 28 Niet op regelmatige wijze afgenomen centraal examen	19
Artikel 29 Verhindering centraal examen	19
HOOFDSTUK V UITSLAG, HERKANSING EN DIPLOMERING	20
Artikel 30 Eindcijfer eindexamen	20
Artikel 31 Vaststelling uitslag	20
Artikel 32 Uitslag eindexamen leerwegen vmbo in 2022	20
Artikel 33 Uitslag eindexamen havo en vwo in 2022	21
Artikel 34 Voorschriften cum laude in schooljaar 2021-2022	22
Artikel 35 Herkansing centraal examen	22

Artikel 36	Diploma, cijferlijst en plusdocument.....	23
Artikel 37	Certificaat	24
Artikel 38	Duplicaten en afgifte verklaringen.....	24
HOOFDSTUK VI	OVERIGE BEPALINGEN.....	25
Artikel 39	Afwijking wijze van examineren.....	25
Artikel 40	Gegevensverstrekking	25
Artikel 41	Bewaren examenwerk	26
Artikel 42	Afwijkende inrichting examen.....	26
Artikel 43	Spreading voltooiing eindexamen	26
HOOFDSTUK VII	SLOTBEPALINGEN.....	27
Artikel 44	Onvoorziene omstandigheden	27
Artikel 45	Inwerkingtreding examenreglement.....	27
HOOFDSTUK VIII	SCHOOLSPECIFIEKE BEPALINGEN	28
Artikel 46	Begripsbepalingen	28
Artikel 47	Verduidelijkingen en toevoegingen algemeen deel.....	28
Artikel 48	Examenreglement.....	28
Artikel 49	Programma van toetsing en afsluiting	29
Artikel 50	Ontheffingen en vrijstellingen.....	29
Artikel 51	Tijdstip schoolexamen	29
Artikel 52	Regels omtrent het schoolexamen	29
Artikel 53	Rekenen als onderdeel van het schoolexamen.....	30
Artikel 54	Schoolexamenverbeteringstoets als onderdeel van het schoolexamen.....	30
Artikel 55	Nakijktermijn schoolexamen en publicatie beoordeling	30
Artikel 56	Beoordeling schoolexamen.....	31
Artikel 57	Regels omtrent het centraal examen.....	32
Artikel 58	Vaststelling score en cijfer centraal examen.....	33
Artikel 59	Recht op inzage examenwerk	33
Artikel 60	Bevorderingsregeling.....	33
Artikel 61	Tussentijdse wijziging van pakket.....	33

VOORWOORD

Geachte leerling, ouder, medewerker en belangstellende,

Voor u ligt het algemeen geldende examenreglement voor alle opleidingen voortgezet onderwijs (basis-, kader-, gemengde leerweg, mavo, havo, atheneum en gymnasium), die onderdeel uitmaken van de Stichting Achterhoek VO.

Het bestuur kiest ervoor dit document uit te geven, omdat het hier wettelijke kaders betreft waarbij het belangrijk is dat alle scholen dezelfde wettelijke regels hanteren.

Een aantal artikelen mag volgens de wet door de individuele scholen/locaties worden opgesteld. Het betreft hier de artikelen 3, 13, 15.5, 16, 17, 19 en 20.

Dit reglement is van toepassing voor het schooljaar **2021-2022**. De regelgevingen gelden voor dit schooljaar en kunnen jaarlijks enigszins veranderen. Leerlingen die nu nog niet in het jaar zitten waarop ze hun centraal examen afleggen, moeten rekening houden met die veranderingen.

Dit document is gebaseerd op het eindexamenbesluit VO en het centrale reglement van Plexs (Platform voor examensecretarissen). Het document is met alle zorgvuldigheid samengesteld. Mocht u toch nog een onduidelijkheid of onvolkomenheid ontdekken, wilt u dit dan melden aan uw schoolleiding.

Een verwijzing naar een artikel in dit reglement betreft altijd een artikel in dit document. Als naar andere artikelen wordt verwezen, dan wordt daarbij meteen verwezen naar het betreffende document.

Met vriendelijke groet,

Het bestuur van de Stichting Achterhoek VO



HOOFDSTUK I ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Begripsbepalingen

algemene vakken:	vakken niet zijnde profielvakken genoemd in artikel 26h, eerste lid, respectievelijk bedoeld in artikel 26i, eerste lid van het Inrichtingsbesluit W.V.O., en niet zijnde beroepsgerichte keuzevakken als bedoeld in artikel 26j, eerste lid, of artikel 26k, eerste lid, van dat besluit;
AVO:	Algemeen Vormend Onderwijs
College van Bestuur:	het bestuur van de Stichting Achterhoek VO;
College voor Toetsen en Examens:	College voor Toetsen en Examens, genoemd in artikel 2, eerste lid van de Wet College voor Toetsen en Examens;
cpe:	centraal praktisch examen bij beeldende vakken;
cspe:	centraal schriftelijk en praktisch examen in een beroepsgericht programma;
de Wet:	de Wet op het Voortgezet Onderwijs;
deeleindexamen:	een examen in één of meer van de voor het eindexamen voorgeschreven vakken aan een instelling voor educatie en beroepsonderwijs;
doubleren:	het voor de tweede maal plaatsnemen in hetzelfde leerjaar van dezelfde schoolsoort
DUO:	Dienst Uitvoering Onderwijs;
eindexamen:	een examen (schoolexamen en centraal examen) voor ten minste het geheel van de voorgeschreven vakken dat tezamen een diploma vormt;
examencommissie:	een commissie per school(locatie) die de schoolleider adviseert over alle zaken betreffende het examen;
examensecretaris:	ondersteunt de schoolleider bij het organiseren en afnemen van het eindexamen, de uitvoering van het examenreglement en het PTA;
examinator:	degene die belast is met het afnemen van het examen in een vak;
gecommitteerde:	een gecommitteerde als bedoeld in artikel 36 van het Eindexamenbesluit;
havo:	hoger algemeen voortgezet onderwijs als bedoeld in artikel 8 van de Wet op het Voortgezet Onderwijs;
herkansing:	het opnieuw deelnemen aan een toets van het centraal examen of het schoolexamen;

inhalen:	het alsnog afleggen van een eerder gemist (school)examen;
inspectie:	de inspectie bedoeld in artikel 1 van de Wet op het onderwijstoezicht;
kandidaat:	een ieder die door de schoolleider tot het eindexamen of deeleindexamen wordt toegelaten;
kunsvakken:	de vakken behorende tot de beeldende vorming, alsmede muziek, drama en dans;
leerweg:	de basisberoepsgerichte leerweg, bedoeld in artikel 10b van de Wet, de kaderberoepsgerichte leerweg, bedoeld in artikel 10b van de Wet, de gemengde leerweg, bedoeld in artikel 10d van de Wet en de theoretische leerweg, bedoeld in artikel 10 van de Wet op het Voortgezet Onderwijs.
locatie-/sectordirecteur:	een integraal leidinggevende van een locatie of sector van een school;
mandaat:	het onder verantwoordelijkheid van de schoolleider uitoefenen van wettelijk toegekende taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van die schoolleider.
mavo:	middelbaar algemeen voortgezet onderwijs als bedoeld in artikel 9 van de Wet op het Voortgezet Onderwijs;
onregelmatigheid:	het op arglistige wijze geven van een onjuiste voorstelling van zaken, in eigen of andermans belang, door bijvoorbeeld vervalsing van administratie of ontduiking van de voorschriften;
onze Minister:	onze Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen;
opleiding vavo:	een opleiding voortgezet algemeen volwassenenonderwijs als bedoeld in artikel 7.3.1., eerste lid, onderdeel a, van de Wet educatie en beroepsonderwijs;
PTA	Programma voor Toetsing en Afsluiting;
school:	een onderwijsinstelling met een eigen brinnummer, die ressorteert onder het bestuur van de Stichting Achterhoek VO;
schoolexamen:	het deel van het eindexamen dat door de school, volgens een vastgesteld Programma van Toetsing en Afsluiting wordt afgenomen;
schooljaar:	het tijdvak dat aanvangt op 1 augustus van enig jaar en eindigt op 31 juli van het daaropvolgende jaar;
schoolleider:	de eindverantwoordelijk voorzitter van de centrale directie cq. de rector van een school;
schoolleidersstatuut:	statuut als bedoeld in artikel 32c Wet op het Voortgezet Onderwijs;

secretaris van het eindexamen:	het personeelslid dat belast is met de organisatie van het examen;
toets:	een toets met schriftelijke of mondelinge vragen en opdrachten of een praktische opdracht;
tweede examiner:	degene die, naast de examiner, tevens belast is met de beoordeling van het cspe vmbo en cpe;
vakken behorende tot de beeldende vorming:	tekenen, handvaardigheid, textiele vormgeving, fotografie film, audio-visuele vorming;
verhindering:	afwezigheid met opgaaf van reden;
vmbo:	voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs als bedoeld in artikel 21 van de Wet op het Voortgezet Onderwijs;
vwo:	voorbereidend wetenschappelijk onderwijs als bedoeld in artikel 7 van de Wet op het Voortgezet Onderwijs.

HOOFDSTUK II ALGEMEEN DEEL

Artikel 2 Examenreglement

1. De schoolleider stelt voor de school/stichting een examenreglement vast aangepast aan de organisatie van de inrichting van het onderwijs en de begeleiding op de school. Het examenreglement omvat procedurele en organisatorische regelingen ter uitvoering van het schoolexamen en het centraal examen alsmede inhoudelijke bepalingen.
2. Het examenreglement wordt door de schoolleider jaarlijks vóór 1 oktober toegezonden aan de inspectie, geplaatst op de website van de school en op verzoek verstrekt aan de kandidaten en voor zover de kandidaten minderjarig zijn aan hun ouders/verzorgers.

Artikel 3 De examencommissie

De examencommissie:

1. borgt de kwaliteit van de schoolexaminering en het afsluitende karakter van het schoolexamen;
2. is verantwoordelijk voor het voorstel van PTA en examenreglement dat door de schoolleider voorgelegd moet worden aan de medezeggenschapsraad;
3. evalueert jaarlijks de kwaliteit van schoolexaminering en adviseert bevoegd gezag en schoolleider over noodzakelijke en wenselijke verbeteringen;
4. ziet toe op de formele vaststelling door het bestuur;
5. heeft een oneven aantal leden, ten minste drie;
6. het bevoegd gezag, de schoolleider, leden van de medezeggenschap, leerlingen en ouders kunnen geen zitting nemen.
7. behandelt klachten die betrekking hebben op het schoolexamen en het centraal examen. Indien een kandidaat bij de examencommissie een klacht indient waarbij een lid van de examencommissie is betrokken, neemt het betrokken lid geen deel aan de behandeling van het verzoek of de klacht;

Elke school heeft een examensecretaris. De taken en verantwoordelijkheden met betrekking tot deze taak zijn duidelijk omschreven.

8. De schoolleider wijst een personeelslid van de school aan tot examensecretaris van het eindexamen en wijst een personeelslid van de school aan tot reserve-examensecretaris. Een examensecretaris is tevens examensecretaris van de deeleindexamens.
9. De schoolleider en de examensecretaris van een school voor voortgezet onderwijs verrichten gezamenlijk de taken uit het Examenbesluit VO bedoeld de artikelen 33, tweede lid, 48, eerste en derde lid, 52, zesde lid, en 59, vierde lid.
10. De examensecretaris heeft de taak om de schoolleider te ondersteunen bij:
 - a. het organiseren en afnemen van het eindexamen of het deeleindexamen bedoeld in het achtste lid;
 - b. de uitvoering van het examenreglement bedoeld volgens het Examenbesluit VO, artikel 31, eerste lid;
 - c. de uitvoering van het programma van toetsing en afsluiting bedoeld volgens het Examenbesluit VO, artikel 31a, eerste lid; en
 - d. de verstrekking van een overzicht van de onderdelen en beoordeling van de schoolexamens bedoeld volgens het Examenbesluit VO, artikel 33.
11. De schoolleider stelt een taakomschrijving voor de examensecretaris vast waarin in ieder geval de taken bedoeld in het negende en tiende lid worden opgenomen.
12. De schoolleider verstrekt de taakomschrijving aan het bevoegd gezag, aan de examensecretaris en aan de examencommissie.
13. De schoolleider draagt er zorg voor dat het deskundig functioneren van de examensecretaris is gewaarborgd.

Artikel 4 Toelating tot het eindexamen

1. De leerlingen van de school worden in de gelegenheid gesteld ter afsluiting van de opleiding een eindexamen af te leggen.
2. Kandidaten die niet als leerling aan de school zijn ingeschreven, kunnen onder voorwaarden in de gelegenheid worden gesteld aan de school eindexamen af te leggen.

Artikel 5 Afnemen eindexamen

1. De schoolleider en de examinatoren nemen het eindexamen af. Het College van Bestuur is hiervoor verantwoordelijk.
2. De schoolleider wijst een of meer van de personeelsleden aan tot secretaris van het eindexamen.

Artikel 6 Indeling eindexamen; profielwerkstuk

1. Het eindexamen kan voor ieder vak bestaan uit een schoolexamen, uit een centraal examen dan wel uit beide. Het eindexamen vmbo (theoretische en gemengde leerweg), havo en vwo bevat tevens een profielwerkstuk.
2. Het schoolexamen vwo, havo en vmbo kan mede een maatschappelijke stage omvatten.

Voor havo en vwo:

3. Het schoolexamen havo en vwo omvat mede een profielwerkstuk. Het profielwerkstuk is een werkstuk, een presentatie daaronder begrepen, waarin op geïntegreerde wijze kennis, inzicht en vaardigheden aan de orde komen die van betekenis zijn in het desbetreffende profiel.
4. Het profielwerkstuk heeft betrekking op één of meer vakken van het eindexamen. Ten minste één van deze vakken heeft een omvang van 400 uur of meer voor vwo en 320 uur of meer voor havo.
5. Het profielwerkstuk wordt beoordeeld met een cijfer. Het profielwerkstuk dient voor het eerste tijdvak van het centraal examen te worden afgerond.

Voor vmbo:

6. Het schoolexamen vmbo voor zover het betreft de theoretische leerweg en de gemengde leerweg omvat mede een profielwerkstuk. Het profielwerkstuk is een werkstuk, een presentatie daaronder begrepen, waarin op geïntegreerde wijze kennis, inzicht en vaardigheden aan de orde komen die van betekenis zijn in de desbetreffende sector. Het profielwerkstuk heeft betrekking op een thema uit de sector waarin de leerling het onderwijs volgt.
7. Het profielwerkstuk moet beoordeeld zijn met de kwalificatie 'voldoende' of 'goed' om te kunnen slagen voor het vmbo-diploma. Het profielwerkstuk dient voor het eerste tijdvak van het centraal examen te worden afgerond.

Artikel 7 Onregelmatigheden

1. Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het eindexamen dan wel ten aanzien van een aanspraak op ontheffing aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, dan wel zonder geldige reden afwezig is, kan de schoolleider maatregelen nemen. (voorbeelden van onregelmatigheden zie artikel 7.5)
2. De maatregelen, bedoeld in het eerste lid, die afhankelijk van de aard van de onregelmatigheid ook in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, zijn:
 - a. het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen of het centraal examen;
 - b. het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan een of meer toetsen van het schoolexamen of het centraal examen;
 - c. het ongeldig verklaren van een of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen of het centraal examen;
 - d. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in de door de schoolleider aan te wijzen onderdelen. Indien het hernieuwd examen, bedoeld in de vorige volzin, betrekking heeft op één of meer onderdelen van het centraal examen, legt de kandidaat dat examen af in een volgend tijdvak van het centraal examen.
3. Alvorens een beslissing ingevolge het tweede lid wordt genomen, hoort de schoolleider de kandidaat. De kandidaat kan zich door een door hem aan te wijzen meerderjarige laten bijstaan. De schoolleider deelt zijn beslissing mee aan de kandidaat, zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk. In de schriftelijke mededeling wordt tevens gewezen op het bepaalde in het vierde lid. De schriftelijke mededeling wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de inspectie en de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat, indien deze minderjarig is.

4. De kandidaat kan tegen een beslissing van de schoolleider in beroep gaan bij de door het College van Bestuur van de school ingestelde Commissie van Beroep. Van de Commissie van Beroep mag de schoolleider geen deel uitmaken. Het beroep wordt binnen vijf schooldagen nadat de beslissing schriftelijk ter kennis van de kandidaat is gebracht, schriftelijk bij de Commissie van Beroep ingesteld. De Commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen twee weken na ontvangst van het beroepschrift tenzij zij de termijn met redenen omkleed heeft verlengd met ten hoogste twee weken. De Commissie stelt bij haar beslissing zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het examen geheel of gedeeltelijk af te leggen onverminderd het bepaalde in de laatste volzin van het tweede lid. De Commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat, aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat indien deze minderjarig is, aan de schoolleider en de inspectie.

Adres van de Commissie van Beroep: Postbus 429, 7000 AK Doetinchem

De Commissie van Beroep bestaat uit de volgende drie personen: P. Kanters (voorzitter), H. Ketelaars en O. van de Groep.

De beslissing van de Commissie van Beroep is bindend voor alle partijen.

5. Onder een onregelmatigheid wordt in elk geval verstaan:
 - a. het op onrechtmatige wijze vooraf kennis verkrijgen van opgaven van het schoolexamen en/of het centraal examen;
 - b. het tijdens het schoolexamen en/of centraal examen bij zich hebben van middelen die op de aan de orde zijnde stof betrekking hebben, dan wel van andere middelen die de uitslag kunnen beïnvloeden, zonder dat dit blijkt uit de omschrijving in het examenreglement en/of programma van toetsing en afsluiting is toegestaan;
 - c. het tijdens het schoolexamen en/of het centraal examen mondeling, schriftelijk of anderszins communiceren met anderen zonder uitdrukkelijke toestemming van de toezichthouder op het examen;
 - d. spieken, het plegen van plagiaat (onrechtmatige toeëigening van geestesvoortbrengselen van een ander) tijdens het schoolexamen en/of het centraal examen;
 - e. het zonder geldige reden, ter beoordeling van de schoolleider, te laat komen of afwezig zijn gedurende een toets van het schoolexamen of een toets van het centraal examen;
 - f. het niet inleveren binnen de gestelde termijn van schriftelijk werk dat buiten het kader van een toets van het schoolexamen valt, maar wel deel uitmaakt van het schoolexamen zonder dat er naar het oordeel van de schoolleider sprake is van overmacht.

Artikel 8 Examenprogramma

1. Onze Minister stelt voor elk van de onderwijssoorten examenprogramma's vast, waarin zijn opgenomen:
 - a. een omschrijving van de examenstof voor ieder eindexamenvak en
 - b. welk deel van de examenstof centraal zal worden geëxamineerd en over welke examenstof het schoolexamen zich uitstrekt.

De schoolleider stelt het examenprogramma vast van schooleigen programma-onderdelen die deel uitmaken van het eindexamen, bijvoorbeeld voor het vak levensbeschouwing.

2. Een examenprogramma wordt vastgesteld per vak of per groep van vakken.
3. De examenprogramma's voor zover het betreft leerwegen in het vmbo kunnen voorzien in differentiaties waaruit de leerling een keuze maakt.
4. De schoolleider kan een vmbo leerling of havo leerling in de gelegenheid stellen één of meer vakken op een hoger kwalificatieniveau (uit een hogere leerweg binnen het vmbo, het havo of vwo) te volgen en af te sluiten in plaats van het overeenkomstige vak op het "eigen" kwalificatieniveau.

Artikel 9 Begrenzing mogelijkheden vakkenkeuze kandidaten

1. De kandidaten kiezen in welke vakken zij examen willen afleggen. Voor leerlingen geldt deze keuze voorzover de schoolleider al dan niet in samenwerking met een of meer scholen, hen in de gelegenheid heeft gesteld zich op het examen in die vakken voor te bereiden. Indien sprake is van samenwerking tussen scholen, is artikel 2 van het Besluit samenwerking VO-BVE van toepassing.

2. De kandidaten kunnen, voor zover de schoolleider hun dat toestaat, in meer vakken examen afleggen dan in de vakken die ten minste tezamen een eindexamen vormen.
3. De schoolleider beslist, welke in artikel 8, derde lid, bedoelde differentiaties worden aangeboden.
4. Het eerste lid is van overeenkomstige toepassing op kandidaten die deeleindexamen afleggen.

Artikel 10 Programma van toetsing en afsluiting

1. Vóór 1 oktober stelt de schoolleider een programma van toetsing en afsluiting vast dat in elk geval betrekking heeft op het desbetreffende schooljaar. In het programma wordt in elk geval aangegeven:
 - tot welke domeinen de onderdelen van het schoolexamen behoren;
 - welke onderdelen van het examenprogramma in het schoolexamen worden getoetst;
 - de inhoud van de onderdelen van het schoolexamen, inclusief rekenen voor leerlingen zonder het vak wiskunde op vmbo en havo;
 - de wijze waarop het schoolexamen plaatsvindt;
 - de tijdvakken waarbinnen de toetsen van het schoolexamen plaatsvinden, de herkansing daaronder begrepen;
 - de wijze van herkansing van het schoolexamen;
 - de regels voor de wijze waarop het cijfer voor het schoolexamen voor een kandidaat tot stand komt.
2. Het PTA wordt (elk schooljaar) na instemming door de MR vóór 1 oktober door de schoolleider toegezonden aan de inspectie, geplaatst op de website van de school en op verzoek verstrekt aan de kandidaten en voorzover de kandidaten minderjarig zijn aan hun ouders/verzorgers.

Artikel 11 Tijdstip schoolexamen

1. De schoolleider bepaalt het tijdstip waarop het schoolexamen aanvangt. De periode waarin de schoolexamens voor AVO-vakken plaatsvinden worden aangegeven in het PTA. Deelname hieraan is verplicht.
2. Het schoolexamen wordt afgesloten voor de aanvang van het eerste tijdvak van het centraal examen.
3. De schoolleider kan in afwijking van het tweede lid een kandidaat die ten gevolge van ziekte of een andere van zijn wil onafhankelijke omstandigheid het schoolexamen niet heeft kunnen afsluiten voor de aanvang van het eerste tijdvak, in de gelegenheid stellen het schoolexamen in dat vak of in die vakken af te sluiten vóór het centraal examen in dat vak of in die vakken, doch na de aanvang van het eerste tijdvak.
4. Indien de schoolleider gebruik maakt van de afwijkingsbevoegdheid in het derde lid, zendt hij de resultaten die zijn behaald met het schoolexamen en het profielwerkstuk zo spoedig mogelijk aan de inspectie, tenzij de schoolleider op grond van artikel 103b, tweede lid van de wet examengegevens samen met het persoonsgebonden nummer verstrekt aan de Dienst Uitvoering Onderwijs.

Artikel 12 Toegestane zaken bij afname schoolexamen

Voor het uitvoeren van de schoolexamenopdrachten in het toetslokaal mogen alleen die zaken het lokaal worden ingebracht, die voor de voorgeschreven en toegestane uitvoering van de opgaven noodzakelijk zijn. Persoonlijke bezittingen zoals tassen, boeken, elektronische apparatuur die verbinding met de buitenwereld kan maken, mobiele telefoons en dergelijke behoren daar niet toe, met uitzondering van de toegestane hulpmiddelen die staan vermeld op de lijst van toegestane hulpmiddelen. De kandidaat maakt bij de schoolexamens uitsluitend gebruik van toegestane bronnen en draagt ervoor zorg dat medekandidaten geen gebruik kunnen maken van informatie of werk van de kandidaat zelf.

Tijdens het Centraal Examen is het toegestaan dat de leerling zelf iets te eten en te drinken meeneemt.

Artikel 13 Procedure bij verhindering schoolexamen

De school is verplicht de kandidaat een inhaalmogelijkheid te bieden voor de gevallen waarin deze door ziekte of een bijzondere van zijn wil onafhankelijke omstandigheid een toets heeft gemist.

1. Indien een kandidaat wegens overmacht niet in staat is aan een toets, praktische opdracht of handelingsdeel deel te nemen, stelt de kandidaat de school hiervan op de hoogte. Dit gebeurt tijdens toetsweekperiodes via een telefonische melding bij het examensecretariaat (zie Somtoday, onder "info examensecretariaat" voor telefoonnummers) uiterlijk een half uur voor aanvang van de toets, onder opgave van redenen. Verzuim van toetsen, praktische opdrachten en handelingsdelen tijdens de lessen wordt gedaan via een telefonische melding bij de receptie vóór 9:00 uur onder opgave van redenen. Voor minderjarige kandidaten geldt dat hun ouders, voogden of verzorgers bovenstaande ondernemen.
2. Indien een kandidaat zich tijdens de afname van een toets in een toetsweekperiode ziek meldt bij de examinerator of surveillant, neemt de examinerator of surveillant na afloop van de toets contact op met de secretaris van het eindexamen. In de examencommissie wordt vervolgens bepaald of de kandidaat de toets niet, deels of in z'n geheel opnieuw mag maken. Uiterlijk tien schooldagen na de dag van ziekmelding wordt de kandidaat schriftelijk op de hoogte gebracht van het besluit.
3. Indien het verzuim door de examencommissie als geldig wordt erkend, stelt de examinerator de kandidaat in de gelegenheid de toets alsnog af te leggen. In geval van toetsen afgenomen in een toetsweekperiode wordt het tijdstip en de plaats van afname bepaald door de secretaris van het eindexamen. In geval van afname van een PTA-onderdeel in de les wordt dit onderdeel afgenomen op een tijdstip en plaats die bepaald wordt door de examinerator.

4. Indien het verzuim door de examencommissie als geldig wordt erkend, zal de examinator bij de beoordeling van een praktische opdracht of handelingsdeel het verzuim niet mee laten wegen bij het onderdeel "proces".
5. Een kandidaat die een toets dient in te halen uit een toetsweekperiode, wordt minstens drie schooldagen voor de afnamedatum via Somtoday geïnformeerd over het afnametijdstip en de plaats door de secretaris van het eindexamen. De kandidaat dient zich ervan te vergewissen op welk moment en welke plaats de toets wordt afgenomen.

Artikel 14 Mededeling beoordeling schoolexamen

1. Voor de aanvang van het centraal examen maakt de schoolleider op een nader vast te stellen tijdstip aan de kandidaat bekend, voor zover van toepassing:
 - a. welke cijfers of beoordelingen hij heeft behaald voor alle in het PTA opgenomen onderdelen van het schoolexamen;
 - b. het gewogen, gemiddelde schoolexamencijfer van de gevolgde vakken;
 - c. de eindbeoordeling van de vakken waarvoor geen cijfer wordt vastgesteld;
 - d. de beoordeling van het profielwerkstuk.
 Dit schoolexamendossier, de SE cijferlijst, wordt ondertekend door de examensecretaris en de schoolleider.

Artikel 15 Beoordeling schoolexamen

1. Het cijfer van alle schoolexamenvakken wordt uitgedrukt in een cijfer uit een reeks oplopend van 1 tot en met 10. Dit cijfer wordt rekenkundig op één decimaal afgerond.
2. Voor vakken zonder centraal examen worden de in het eerste lid genoemde, op één decimaal afgeronde cijfers, rekenkundig afgerond op een geheel cijfer.
3. Voor vmbo: In afwijking van het eerste lid worden de vakken kunstvakken inclusief ckv en lichamelijke opvoeding uit het gemeenschappelijke deel van elk profiel, beoordeeld met "voldoende" of "goed".
 Voor havo en vwo: In afwijking van het eerste lid wordt het vak lichamelijke opvoeding uit het gemeenschappelijke deel van elk profiel, beoordeeld met "voldoende" of "goed".
 Deze beoordelingen gaan uit van de mogelijkheden van de leerling en geschiedt op de grondslag van het genoegzaam afsluiten van de desbetreffende vakken, zoals blijkend uit het examendossier.
4. Voor gemengde en theoretische leerweg van het vmbo: In afwijking van het eerste lid wordt het profielwerkstuk beoordeeld met "voldoende" of "goed". Deze beoordeling geschiedt op de grondslag van het genoegzaam voltooien van het profielwerkstuk, zoals blijkend uit het examendossier. Het profielwerkstuk wordt beoordeeld door ten minste twee examinatoren.
5. Voor havo: Onder verwijzing naar artikel 33 (uitslag eindexamen voor havo en vwo 2022) wordt het combinatiecijfer bepaald uit het gemiddelde van de eindcijfers (bestaande uit gehele getallen) van de volgende onderdelen: maatschappijleer, profielwerkstuk, culturele en kunstzinnige vorming. Het eindcijfer van elk afzonderlijk onderdeel mag niet lager zijn dan een 4.
 Voor vwo: Onder verwijzing naar artikel 33 (uitslag eindexamen voor havo en vwo in 2022) wordt het combinatiecijfer bepaald uit het gemiddelde van de eindcijfers (bestaande uit gehele getallen) van de volgende onderdelen: maatschappijleer, profielwerkstuk, culturele en kunstzinnige vorming (geldt niet voor gymnasiasten en leerlingen die Latijn/Grieks als examenvak volgen). Het eindcijfer van elk afzonderlijk onderdeel mag niet lager zijn dan een 4.
6. Onder verwijzing naar artikel 32 (uitslag leerwegen vmbo in 2022) wordt het combinatiecijfer bepaald uit het gemiddelde van de eindcijfers (bestaande uit gehele getallen) van de beroepsgerichte keuzevakken. Het eindcijfer van elk afzonderlijk beroepsgericht keuzevak mag niet lager zijn dan een 4.

Artikel 16 Bezwaar tegen beoordeling van een schoolexamenonderdeel

1. Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het schoolexamen benadeeld voelt, kan de kandidaat een klacht schriftelijk kenbaar maken bij de examencommissie. Deze klacht dient uiterlijk twee schooldagen na het verstrijken van de deadline van het aanleveren van beoordelingen van de betreffende periode waartoe dit deel van het schoolexamen behoort kenbaar gemaakt te worden. De examencommissie zal de klacht afhandelen en deelt de beslissing met motivatie binnen tien schooldagen schriftelijk aan de kandidaat en ouders, voogden of verzorgers en de examensecretaris mede en vermeldt daarbij dat beroep tegen de beslissing mogelijk is bij de in artikel 3 genoemde commissie van beroep.
2. Hangende een beroep dient de kandidaat deel te nemen aan alle lessen en schoolexamenonderdelen

Artikel 17 Herkansingsregeling schoolexamen

Een herkansing voor een PTA-onderdeel heeft dezelfde stofomschrijving, vorm en duur als het oorspronkelijke onderdeel.

17.1 Algemene regelgeving

1. De kandidaat heeft met inachtneming van lid 2 tot en met 9 het recht om een beperkt aantal schriftelijke toetsen van het schoolexamen te herkansen. De kandidaat heeft niet het recht om mondelinge toetsen en praktische opdrachten van het schoolexamen te herkansen, tenzij anders aangegeven in het PTA. Te herkansen schriftelijke toetsen staan aangegeven in het PTA.
2. In afwijking van lid 1 heeft de kandidaat niet het recht om toetsen die worden ingehaald, te herkansen.
3. In afwijking van lid 1 heeft een kandidaat niet het recht om toetsen van een extra vrije ruimte vak te herkansen. Ook heeft de kandidaat niet het recht om bij versnellen van een vak of het volgen van een vak op een hoger niveau, toetsen van dit betreffende vak te herkansen. Alleen als de kandidaat een gelijk aantal of meer vakken versnelt of op een hoger niveau volgt in vergelijking met het aantal vakken dat regulier wordt gevolgd, kan de kandidaat een keuze maken om toetsen van vakken die worden versneld en/of op een hoger niveau worden gevolgd herkansbaar te maken. In dat geval zijn de toetsen van vakken die regulier worden gevolgd niet herkansbaar. Bij het bepalen of er sprake is van bovengenoemde keuze voor een leerling, worden alleen de vakken meegeteld die in een toetsweekperiode worden getoetst en herkansbaar zijn.
4. In bijzondere gevallen kan de schoolleider het aantal malen dat een of meer toetsen van het schoolexamen herkanst mogen worden, vaststellen op een hoger aantal dan in dit artikel vermeld.
5. Het hoogste van de beoordelingscijfers behaald bij de herkansing en bij de eerder afgelegde toets van het schoolexamen geldt als definitief beoordelingscijfer voor die toets.
6. Een kandidaat die de secretaris van het eindexamen niet tijdig conform de vastgestelde procedure op de hoogte stelt van verzuim tijdens een toets, inclusief inhaaltoetsen en herkansingen, verbruikt daarmee de herkansingsmogelijkheid voor het betreffende vak in het lopende schooljaar.
7. De kandidaat heeft recht op maximaal één herkansing van een toets die herkansbaar is per toetsweekperiode volgens het PTA met inachtneming van lid 1 t/m 3 inclusief herkansbare toetsen die vallen onder artikel 52, lid 6.
8. In bijzondere gevallen kan de schoolleider afwijken van lid 7, bijvoorbeeld:
 - a. indien een toets voor alle kandidaten in een andere periode wordt afgenomen dan volgens het PTA gepland was;
 - b. indien de correctie van een toets zo lang op zich laat wachten, dat een tijdige aanvraag voor een herkansing niet goed mogelijk is.
9. De herkansingen dienen uiterlijk op een door de secretaris van het eindexamen te bepalen tijdstip te worden aangevraagd via Somtoday. Een kandidaat die een aanvraag tot herkansing van een toets heeft ingediend, wordt minstens drie schooldagen vóór de afnamedatum door de secretaris van het eindexamen via Somtoday geïnformeerd over het afnametijdstip en de plaats van de herkansing. Een kandidaat die een herkansing heeft aangevraagd, dient zich ervan te vergewissen op welk moment en welke plaats de toets wordt afgenomen.
- ~~10. Inhalen van een herkansing is niet mogelijk.~~

17.2 Doubleren

Indien een leerling doubleert in een jaar waarin reeds onderdelen van het schoolexamen zijn afgelegd, worden afspraken gemaakt en vastgelegd over bewaren (niet opnieuw afleggen) dan wel opnieuw afleggen van deze onderdelen. Dit betreft vakken die met een voldoende zijn afgesloten en grote werkstukken (bijvoorbeeld het profielwerkstuk).

Uiterlijk 1 oktober worden deze afspraken vastgelegd en gecommuniceerd met de leerling en zijn ouder(s)/verzorger(s).

Indien afgeweken wordt van het algemene PTA van het betrokken leerjaar wordt uiterlijk 1 oktober een individueel PTA vastgesteld. Dit wordt gecommuniceerd met de inspectie.

1. Vakken zonder CE, die bij doubleren of na afwijzing in het examenjaar met een voldoende eindcijfer volledig zijn afgerond, kunnen als afgesloten worden beschouwd. De kandidaat hoeft in dat geval de lessen van deze vakken niet meer te volgen in het volgende schooljaar. Uitzondering op deze regel: lichamelijke opvoeding moet altijd opnieuw worden gedaan.
2. Toetsen en praktische opdrachten die met een 5,5 of hoger zijn beoordeeld, hoeven niet opnieuw te worden gedaan.

Uitzonderingen op deze regel:

- als het PTA van een vak is veranderd, doordat één of meerdere inhoudelijk gewijzigde toetsen en/of praktische opdrachten in het PTA zijn opgenomen, moet elke gewijzigde toets of praktische opdracht opnieuw worden gedaan;
 - praktische opdrachten van bewegen, sport en maatschappij.
3. Handelingsdelen die met voldoende of goed zijn beoordeeld, hoeven niet overgedaan te worden.
Uitzonderingen op deze regel:
 - als het PTA van een vak is veranderd, doordat één of meerdere inhoudelijk gewijzigde handelingsdelen in het PTA zijn opgenomen, moeten deze gewijzigde handelingsdelen wel gedaan worden;
 - handelingsdelen van lichamelijke opvoeding en bewegen, sport en maatschappij.

17.3 Verandering van schoolsoort binnen de eigen school

Indien een leerling van schoolsoort verandert nadat gestart is met het opbouwen van het PTA, vervallen reeds gemaakte schoolexamenonderdelen uit de verlatende schoolsoort en moet de leerling gemiste PTA onderdelen uit de nieuwe schoolsoort inhalen.

De school kan voor deze leerlingen een aangepast individueel PTA maken en vastleggen uiterlijk twee maanden na de verandering van schoolsoort. Dit aangepaste PTA moet gemaakt worden als er wordt afgeweken van het reguliere PTA van de nieuwe schoolsoort.

NB. Gemaakte PTA-onderdelen uit een andere schoolsoort mogen wel worden geherwaardeerd maar het cijfer mag niet worden omgerekend.

1. De overstap van vwo-4 naar havo-4 en van vwo-5 naar havo-4 tijdens het schooljaar is bespreekbaar tot uiterlijk 25 mei 2022. De overstap van vwo-6 naar havo-5 tijdens het schooljaar is bespreekbaar tot uiterlijk 18 februari 2022. Per kandidaat wordt door de secretaris van het eindexamen met de kandidaat en de coach, na de decaan en de examinatoren gehoord te hebben, bekeken hoeveel werk er aan de overstap verbonden is en hoe met de eerder behaalde beoordelingscijfers moet worden omgegaan.
2. De overstap van havo-4 naar vwo-4 is bespreekbaar tijdens het schooljaar indien de kandidaat een gemiddelde van een 7,5 of hoger heeft behaald op alle te volgen vakken met een cijferwaardering in het voortgangsdossier, waarbij per vak wordt gekeken naar het cijfer op één decimaal en/of indien de kandidaat door de teamleider, na de decaan en de docenten gehoord te hebben, wordt voorgedragen om over te stappen. Per kandidaat wordt door de secretaris van het eindexamen met de kandidaat en de coach, na de decaan en de examinatoren gehoord te hebben, bekeken hoeveel werk er aan de overstap verbonden is en hoe met de eerder behaalde beoordelingscijfers moet worden omgegaan.

17.4 Verandering van school

Indien een leerling van school verandert nadat gestart is met het opbouwen van het PTA vindt er overleg plaats tussen de secretarissen van het eindexamen van de verlatende en de ontvangende school. De secretaris van het eindexamen van de ontvangende school vergelijkt de PTA's van beide scholen en formuleert indien nodig een individueel PTA voor de betrokken leerling waarin toetsen van beide scholen opgenomen kunnen zijn. Vanzelfsprekend dient dit een volledig PTA te worden.

1. Het individuele PTA wordt uiterlijk 1 oktober 2021 gepubliceerd aan de kandidaat, de ouders/verzorgers en de coach in het geval van een overstap naar Het Stedelijk tijdens de zomervakantie. Het individuele PTA wordt daarnaast verzonden aan de inspectie.
2. Indien de kandidaat op een ander moment dan gedurende de zomervakantie overstapt naar Het Stedelijk, wordt uiterlijk één maand na de overstap het individuele PTA aan de kandidaat, de ouders/verzorgers en de coach gepubliceerd. Het individuele PTA wordt daarnaast verzonden aan de inspectie.

Artikel 18 Herexamen schoolexamen vmbo

1. De schoolleider kan bepalen dat de kandidaat die eindexamen of deeleindexamen aflegt, voor één of meer vakken van het schoolexamen waarin geen centraal examen wordt afgenomen, opnieuw kan afleggen, met dien verstande dat de schoolleider dit recht in elk geval verleent voor het vak maatschappijleer behorend tot het gemeenschappelijke deel van de leerwegen, indien de kandidaat voor dat vak een eindcijfer heeft behaald lager dan 6. Het herexamen omvat door de schoolleider aangegeven onderdelen van het examenprogramma.
2. De schoolleider stelt vast hoe het cijfer van het in het eerste lid bedoelde herexamen wordt bepaald. Het hoogste van de cijfers behaald bij het herexamen in een vak en bij het eerder afgelegde schoolexamen in dat vak geldt als het definitieve cijfer van het schoolexamen in dat vak.

Artikel 19 Bewaring van het schoolexamenwerk

Voor schoolexamens geldt geen wettelijke bewaartermijn.

1. Het schriftelijk werk van het schoolexamen van de kandidaten wordt minimaal zes maanden na de vaststelling van de uitslag van het examen bewaard door de school. Het is ter inzage voor belanghebbende in aanwezigheid van de examinator. Na afloop van de termijn wordt het werk vernietigd.
2. Mondelinge toetsen worden afgenomen in het bijzijn van een tweede examinator die protocollert, dan wel op een geluidsdrager vastgelegd. Verslag of opnamen moeten door de school bewaard worden tot zes maanden na de uitslag van het examen.
3. Op een door de secretaris van het eindexamen aangegeven tijdstip per periode worden alle toetsen, praktische opdrachten en handelingsdelen schriftelijk, op geluidsdrager of als fotomateriaal aangeleverd door de examinator bij het examensecretariaat.

Artikel 20 Examendossier

Het schoolexamen bestaat uit een examendossier. Het examendossier is het geheel van de onderdelen van het schoolexamen zoals gedocumenteerd in een door de schoolleider gekozen vorm. De documentatie van het examendossier op Het Stedelijk, onderdeel van het Eligant Lyceum, vindt plaats in de applicatie Somtoday en wordt beheerd door het examensecretariaat.

Het examendossier voor het vmbo omvat tevens de resultaten die de leerling heeft behaald voor de vakken, bedoeld in artikel 26g, eerste lid van het Inrichtingsbesluit W.V.O. of artikel 26i, tweede lid van dat besluit, voor zover in die vakken geen eindexamen is afgelegd.

De in de laatste zin bedoelde vakken zijn de drie cq. twee eindexamenvakken waarin de leerling in leerjaar drie wel onderwijs heeft gevolgd, maar waarin hij geen examen heeft afgelegd. Het betreft de theoretische cq. de gemengde leerweg.

Artikel 21 Tijdvakken en afneming centraal examen

1. Het centraal examen kent een eerste, tweede en derde tijdvak.
2. De examens in het eerste en tweede tijdvak worden afgenomen in het laatste leerjaar.
3. De examens in het derde tijdvak worden aansluitend aan het laatste leerjaar afgenomen door het College voor Toetsen en Examens.
4. Het College voor Toetsen en Examens kan vakken aanwijzen waarin wegens het zeer geringe aantal kandidaten, het centraal examen in het tweede tijdvak eveneens wordt afgenomen door het College voor Toetsen en Examens.
5. Bij toepassing van het derde of vierde lid leveren de kandidaten de opgaven, de door hen gemaakte aantekeningen alsmede andere door hen gemaakte stukken in bij een van degenen die toezicht houden. Het College voor Toetsen en Examens bepaalt, in welke gevallen wordt afgeweken van de eerste volzin, alsmede in welke gevallen en op welk tijdstip de opgaven, de aantekeningen en de andere stukken, bedoeld in die volzin, aan de kandidaten worden teruggegeven.
6. Het College voor Toetsen en Examens kan bepalen dat een toets plaatsvindt voor de aanvang van het eerste tijdvak.

Artikel 22 Centraal examen in eerder leerjaar

1. In afwijking van artikel 21, tweede lid, kan de schoolleider een leerling uit het voorlaatste of direct daaraan voorafgaande leerjaar toelaten tot het centraal examen in één of meer vakken, niet zijnde alle vakken van het eindexamen.
2. Indien toepassing wordt gegeven aan het eerste lid, wordt het schoolexamen in dat vak of die vakken afgesloten voor aanvang van het eerste tijdvak in dat leerjaar.
3. Artikel 32, vierde lid en artikel 33, vijfde lid zijn van toepassing.
4. Indien de leerling in één of meer vakken centraal examen heeft afgelegd in het voorlaatste of direct daaraan voorafgaande leerjaar, en niet is bevorderd tot het volgende leerjaar, vervallen de met dit centraal examen of deze centrale examens behaalde resultaten.

Artikel 23 Opgave kandidaten centraal examen

1. De schoolleider deelt jaarlijks vóór 16 oktober aan de Dienst Uitvoering Onderwijs mee hoeveel kandidaten in elk vak aan het centraal examen in het eerste tijdvak zullen deelnemen. Eventuele wijzigingen kunnen worden doorgegeven tot uiterlijk 30 november.
2. De schoolleider zendt jaarlijks ten minste tien kalenderdagen voor de aanvang van de centrale examens in het eerste tijdvak aan Onze Minister een lijst waarop voor iedere kandidaat vermeld staat in welke vakken hij centraal examen zal afleggen en waarop is aangegeven welke cijfers de kandidaat voor het schoolexamen heeft behaald. Voor de aanvang van het tweede tijdvak zendt de directeur een lijst met de kandidaten, de in het eerste tijdvak door die kandidaten behaalde cijfers, de voor zover van toepassing, alsnog behaalde cijfers voor het schoolexamen, alsmede een overzicht van het vak of de vakken waarin elke kandidaat centraal examen zal afleggen, aan Onze Minister.
3. Het tweede lid is niet van toepassing op een schoolleider die op grond van artikel 103b, tweede lid van de wet, examengegevens samen met het persoonsgebonden nummer verstrekt aan Onze Minister.
4. Indien een examenprogramma differentiaties kent als bedoeld in artikel 8, derde lid, kan een kandidaat per tijdvak in niet meer differentiaties centraal examen afleggen dan volgens het desbetreffende programma is vereist.

Artikel 24 Regels omtrent het centraal examen

1. De schoolleider zorgt ervoor dat de opgaven voor het centraal examen geheim blijven tot de aanvang van de toets waarbij deze opgaven aan de kandidaten worden voorgelegd. Het College voor Toetsen en Examens kan opgaven aanwijzen waarop de eerste volzin niet van toepassing is.

2. Tijdens een toets van het centraal examen worden aan de kandidaten geen mededelingen aangaande de opgaven gedaan van welke aard dan ook, uitgezonderd mededelingen van het College voor Toetsen en Examens.
3. De schoolleider draagt er zorg voor dat het nodige toezicht bij het centraal examen wordt uitgeoefend.
4. Zij die toezicht hebben gehouden, maken een proces-verbaal op. Zij leveren dit in bij de schoolleider samen met het gemaakte examenwerk.
5. Een kandidaat die te laat komt, mag tot uiterlijk een half uur na de aanvang van de toets tot die toets worden toegelaten.
6. De aan de kandidaat voorgelegde opgaven voor een toets van het centraal examen blijven in het examenlokaal tot het einde van die toets.
7. Voor het uitvoeren van het centraal examen in het examenlokaal mogen alleen die zaken het lokaal worden ingebracht, die voor de voorgeschreven en toegestane uitvoering van de opgaven noodzakelijk zijn. Persoonlijke bezittingen zoals tassen, boeken, elektronische apparatuur dat verbinding met de buitenwereld kan maken, mobiele telefoons en dergelijke behoren daar niet toe, met uitzondering van de toegestane hulpmiddelen die staan vermeld op de lijst van toegestane hulpmiddelen. De kandidaat maakt bij de centraal examens uitsluitend gebruik van toegestane bronnen en draagt ervoor zorg dat medekandidaten geen gebruik kunnen maken van informatie of werk van de kandidaat zelf.

Artikel 25 Beoordeling centraal examen

1. De schoolleider doet het gemaakte werk van het centraal examen met een exemplaar van de opgaven, de beoordelingsnormen en met het proces-verbaal van het examen toekomen aan de examinator in het desbetreffende vak. De examinator beoordeelt het werk zo spoedig mogelijk en past daarbij de beoordelingsnormen, bedoeld in artikel 2, tweede lid, onderdeel d, van de Wet College voor toetsen en examens, toe.
De examinator drukt zijn beoordeling uit in een score, bedoeld in artikel 2, tweede lid, onderdeel d, van de Wet College voor toetsen en examens. De examinator zendt de score en het beoordeelde werk aan de schoolleider.
2. De schoolleider doet de van de examinator ontvangen stukken met een exemplaar van de opgaven, de beoordelingsnormen, het proces-verbaal en de regels voor het bepalen van de score, bedoeld in het eerste lid, onverwijld aan de directeur van de school, bedoeld in artikel 34, tweede lid van het Eindexamenbesluit VO toekomen. Deze stelt het ter hand aan de gecommitteerde/de tweede corrector.
3. De gecommitteerde beoordeelt het werk zo spoedig mogelijk en past daarbij de in artikel 2, tweede lid, onderdeel d, van de Wet College voor toetsen en examens bedoelde beoordelingsnormen en de daarbij behorende scores, toe. Daarnaast voegt de gecommitteerde bij het gecorrigeerde werk, de in artikel 34, vierde lid van het Eindexamenbesluit VO bedoelde verklaring mede ondertekend door het bevoegd gezag van de gecommitteerde.
4. Bij ministeriële regeling kunnen nadere voorschriften worden gegeven voor de toepassing van het eerste tot en met derde lid.
5. Scholen/examinatoren communiceren niet over de behaalde scores voor de officiële uitslag van het cspe of het centraal examen.

Artikel 26 Beoordeling centraal examen cspe en cpe

1. De schoolleider draagt er zorg voor dat bij het maken van het cspe/cpe van een eindexamen vmbo en cpe van een eindexamen vwo, een examinator in het desbetreffende vak of programma aanwezig is. De examinator beoordeelt de prestaties tijdens het maken van de opgaven en legt zijn bevindingen van de verrichtingen van de kandidaat schriftelijk vast, volgens daartoe door het College voor Toetsen en Examens gegeven richtlijnen. De examinator beoordeelt het werk zo spoedig mogelijk en past daarbij de door het College voor Toetsen en Examens vastgestelde beoordelingsnormen toe. De examinator drukt zijn beoordeling uit in de score, bedoeld in artikel 2, tweede lid, onderdeel d, van de Wet College voor toetsen en examens. De examinator zendt de score en voor zover mogelijk het beoordeelde werk aan de schoolleider.

2. Voor het cspe/cpe vmbo en cpe vwo vindt de beoordeling tevens plaats door een tweede examinator. De tweede examinator kan een deskundige als bedoeld in artikel 29, tweede lid, van de wet of een andere examinator van de school zijn. De tweede examinator beoordeelt het resultaat van de opgaven, alsmede de verrichtingen van de kandidaat zoals blijkend uit de in het eerste lid bedoelde schriftelijke vastlegging daarvan. De schoolleider overhandigt de tweede examinator daartoe een exemplaar van de opgaven, de beoordelingsnormen, het proces-verbaal, alsmede de regels voor het bepalen van de score, bedoeld in het eerste lid. Artikel 24, vierde lid, is van overeenkomstige toepassing.
3. De examinator en de tweede examinator stellen in onderling overleg de score voor het cspe/cpe vast en zenden de score aan de schoolleider.

Artikel 27 Vaststelling score en cijfer centraal examen

1. De examinator en de gecommiteerde stellen in onderling overleg de score voor het centraal examen vast. Indien de examinator en de gecommiteerde niet tot overeenstemming komen, wordt het geschil voorgelegd aan het bevoegd gezag van de gecommiteerde. Dit bevoegd gezag kan hierover in overleg treden met het bevoegd gezag van de examinator. Indien het geschil niet kan worden beslecht, wordt hiervan melding gemaakt aan de inspectie. De inspectie kan een onafhankelijke corrector aanwijzen. De beoordeling van deze corrector komt in de plaats van de eerdere beoordelingen.
2. De schoolleider stelt het cijfer voor het centraal examen in een vak vast op grond van de score bedoeld in het eerste lid, en met inachtneming van de regels, bedoeld in artikel 2, tweede lid, onderdeel e, van de Wet College voor toetsen en examens.

Artikel 28 Niet op regelmatige wijze afgenomen centraal examen

1. Indien het centraal examen naar het oordeel van de inspectie niet op regelmatige wijze heeft plaatsgehad, kan zij besluiten dat het geheel of gedeeltelijk voor één of meer kandidaten opnieuw wordt afgenomen.
2. De inspectie verzoekt het College voor Toetsen en Examens nieuwe opgaven vast te stellen en bepaalt op welke wijze en door wie het examen zal worden afgenomen.
3. In deze situatie kan het examen gepland worden door het College voor Toetsen en Examens tot de eerste vakantiedag van de zomervakantie.

Artikel 29 Verhinderung centraal examen

1. Indien een kandidaat om een geldige reden, ter beoordeling van de schoolleider, is verhinderd bij één of meer examens in het eerste tijdvak tegenwoordig te zijn, wordt hem in het tweede tijdvak de gelegenheid gegeven het centraal examen voor ten hoogste twee examens per dag alsnog te voltooien.
2. Indien een kandidaat in het tweede tijdvak evenzeer verhinderd is, of wanneer hij het centraal examen in het tweede tijdvak niet kan voltooien, wordt hij in de gelegenheid gesteld in het derde tijdvak ten overstaan van het College voor Toetsen en Examens zijn eindexamen te voltooien.
3. De kandidaat meldt zich zo spoedig mogelijk door tussenkomst van de schoolleider aan bij het College voor Toetsen en Examens. In dat geval deelt de schoolleider aan het College voor Toetsen en Examens mede, wanneer dat zich voordoet, dat ten behoeve van de kandidaat toepassing is gegeven aan artikel 39 eerste, tweede dan wel derde lid, en waaruit deze toepassing bestaat.
4. Na afloop van het derde tijdvak deelt het College voor Toetsen en Examens het resultaat mee aan de schoolleider.

Artikel 30 Eindcijfer eindexamen

1. Het eindcijfer voor alle vakken van het eindexamen wordt uitgedrukt in een geheel cijfer uit de reeks 1 tot en met 10.
2. De schoolleider bepaalt het eindcijfer op het rekenkundig gemiddelde van het cijfer voor het schoolexamen en het cijfer voor het centraal examen. Is dit gemiddelde niet een geheel getal, dan wordt dat getal, indien het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien dat cijfer een 5 of hoger is, naar boven afgerond.
3. Indien in een vak alleen een schoolexamen is afgenomen en niet tevens een centraal examen, is het cijfer voor het schoolexamen tevens het eindcijfer.

Artikel 31 Vaststelling uitslag

1. De schoolleider en de secretaris van het eindexamen stellen de uitslag vast met inachtneming van artikel 32 of artikel 33 en voor zover van toepassing artikel 36.
2. De uitslag luidt “geslaagd” of “afgewezen”.
3. Indien dat nodig is om de kandidaat te laten slagen betrekken de schoolleider en de secretaris van het eindexamen een of meer eindcijfers van de vakken niet bij de bepaling van de definitieve uitslag. De overgebleven vakken dienen een eindexamen te vormen.

Artikel 32 Uitslag eindexamen leerwegen vmbo in 2022

1. De kandidaat die eindexamen van een leerweg in het vmbo heeft afgelegd, is geslaagd indien:
 - a. het rekenkundig gemiddelde van zijn bij het centraal examen behaalde cijfers ten minste 5,5 is;
 - b. hij voor het vak Nederlandse taal als eindcijfer 5 of meer heeft behaald;
 - c. hij onverminderd onderdeel b:
 - 1°. voor één van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 5 of meer en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald;
 - 2°. voor één van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 4 en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer waarvan ten minste één 7 of meer heeft behaald; of
 - 3°. voor twee van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 5 heeft behaald en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer waarvan ten minste één 7 of meer heeft behaald;
 - d. hij voor geen van de onderdelen van het combinatiecijfer lager dan het eindcijfer 4 heeft behaald;
 - e. hij voor de vakken lichamelijke opvoeding en kunstvakken inclusief ckv uit het gemeenschappelijke deel, de loopbaan- en oriëntatie begeleiding de kwalificatie “voldoende” of “goed” heeft behaald;
 - f. als het een eindexamen gemengde of theoretische leerweg betreft: hij voor het profielwerkstuk de kwalificatie “voldoende” of “goed” heeft behaald.
2. In afwijking van het eerste lid is de kandidaat die eindexamen vmbo heeft afgelegd ter afsluiting van een leerwerktraject als bedoeld in artikel 10b1 van de wet, geslaagd indien hij zowel voor
 - a. het vak Nederlandse taal het eindcijfer 6 of hoger heeft behaald,
 - b. het eindcijfer voor het profielvak een 6 of hoger is,
 - c. het combinatiecijfer voor de beroepsgerichte keuzevakken een 6 of hoger is.Indien de vakken waarin examen is afgelegd, tezamen een eindexamen vormen van de basisberoepsgerichte leerweg, bedoeld in artikel 10b van de wet, zijn het eerste en tweede lid van overeenkomstige toepassing.
3. Zodra de eindcijfers en indien mogelijk de uitslag zijn vastgesteld, maakt de schoolleider deze schriftelijk aan de kandidaat bekend, onder mededeling van het in artikel 35 bepaalde. De uitslag is de definitieve uitslag indien artikel 35 eerste lid, geen toepassing vindt.

Artikel 33 Uitslag eindexamen havo en vwo in 2022

1. De kandidaat die eindexamen havo of vwo heeft afgelegd, is geslaagd indien:
 - a. het rekenkundig gemiddelde van zijn bij het centraal examen behaalde cijfers ten minste 5,5 is;
 - b.
 - de havo-kandidaat voor één van de vakken Nederlandse taal en literatuur, Engelse taal en literatuur en voor zover van toepassing wiskunde A of wiskunde B als eindcijfer 5 of meer heeft behaald en hij voor de andere vakken, genoemd in dit subonderdeel als eindcijfer 6 of meer heeft behaald;
 - de vwo-kandidaat voor één van de vakken Nederlandse taal en literatuur, Engelse taal en literatuur en voor wiskunde A, wiskunde B of wiskunde C als eindcijfer 5 of meer heeft behaald en hij voor de andere vakken, genoemd in dit subonderdeel als eindcijfer 6 of meer heeft behaald;
 - c. hij onverminderd onderdeel b:
 - 1°. voor één van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 5 of meer en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald;
 - 2°. voor één van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld als eindcijfer 4 en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers tenminste 6.0 bedraagt;
 - 3°. voor twee van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 5 heeft behaald en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers tenminste 6.0 bedraagt, of
 - 4°. voor één van de vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld als eindcijfer 4 en voor één van deze vakken als eindcijfer 5 heeft behaald en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers ten minste 6,0 bedraagt.
 - d. hij voor geen van de onderdelen, genoemd in het tweede lid, lager dan het eindcijfer 4 heeft behaald;
 - e. Voor havo: hij voor het vak lichamelijke opvoeding van het gemeenschappelijk deel van elk profiel de kwalificatie "voldoende" of "goed" heeft behaald.
Voor vwo: hij voor het vak lichamelijke opvoeding van het gemeenschappelijk deel van elk profiel de kwalificatie "voldoende" of "goed" heeft behaald.
2. Bij de uitslagbepaling volgens het eerste lid wordt het gemiddelde van de eindcijfers van ten minste de volgende onderdelen aangemerkt als het eindcijfer van één vak (combinatiecijfer), voor zover voor deze onderdelen een eindcijfer is bepaald.

Voor havo: maatschappijleer, culturele en kunstzinnige vorming en het profielwerkstuk.
Voor vwo: maatschappijleer, culturele en kunstzinnige vorming (geldt niet voor gymnasiasten en leerlingen die Latijn/Grieks als examenvak volgen) en het profielwerkstuk.
De schoolleider kan daaraan toevoegen:

 - a. literatuur, als onderdeel van alle afzonderlijke moderne talen, met dien verstande dat indien de schoolleider daartoe niet besluit, literatuur voor de bepaling van de eindcijfers een onderdeel is van het schoolexamen van de desbetreffende taal en literatuur;
 - b. algemene natuurwetenschappen;
 - c. bij bijzondere scholen: godsdienst of levensbeschouwelijk vormingsonderwijs, met dien verstande dat indien de schoolleider daartoe niet besluit, godsdienst of levensbeschouwelijk vormingsonderwijs geen onderdeel is van het eindexamen, tenzij onze Minister daarvoor goedkeuring heeft verleend met toepassing van artikel 11, eerste lid, onder c, artikel 12, eerste lid, onder c, of artikel 13, eerste lid, onder c, van het Eindexamenbesluit VO.
3. Indien de schoolleider toepassing geeft aan de tweede volzin van het tweede lid, wordt in het examenreglement vermeld welk onderdeel of welke onderdelen worden toegevoegd.
4. De schoolleider bepaalt het eindcijfer, bedoeld in het tweede lid, als het rekenkundig gemiddelde van de eindcijfers van de samenstellende onderdelen. Indien de uitkomst van deze berekening niet een geheel getal is, wordt dat getal indien het eerste cijfer achter de komma een vier of lager is, naar beneden afgerond en indien dat cijfer een 5 of hoger is, naar boven afgerond.

5. Zodra de eindcijfers en indien mogelijk de uitslag zijn vastgesteld, maakt de schoolleider deze schriftelijk aan de kandidaat bekend, onder mededeling van het in artikel 35 bepaalde. De uitslag is de definitieve uitslag indien artikel 35 eerste lid, geen toepassing vindt.

Artikel 34 Voorschriften cum laude in schooljaar 2021-2022

1. Op het diploma vwo van een kandidaat wordt 'cum laude' vermeld, indien hij
 - a. ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0 heeft behaald, berekend op basis van de eindcijfers voor:
 - 1°. de vakken in het gemeenschappelijk deel van het profiel, het combinatiecijfer en de vakken van het profieldeel, en
 - 2°. het vak uit het vrije deel waarvoor het hoogste eindcijfer is vastgesteld, en
 - b. ten minste het eindcijfer 7 of ten minste de kwalificatie <voldoende> heeft behaald voor alle vakken die meetellen bij de uitslagbepaling op grond van artikel 33.
2. Op het diploma havo van een kandidaat wordt 'cum laude' vermeld, indien hij
 - a. ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0 heeft behaald, berekend op basis van de eindcijfers voor:
 - 1°. de vakken in het gemeenschappelijk deel van het profiel, het combinatiecijfer en de vakken van het profieldeel, en
 - 2°. het vak uit het vrije deel waarvoor het hoogste eindcijfer is vastgesteld, en
 - b. ten minste het eindcijfer 6 of ten minste de kwalificatie <voldoende> heeft behaald voor alle vakken die meetellen bij de uitslagbepaling op grond van artikel 33.
3. Op het diploma vmbo theoretische leerweg of gemengde leerweg wordt 'cum laude' vermeld, indien hij
 - a. ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0 heeft behaald, berekend op basis van de eindcijfers voor:
 - 1°. de vakken Nederlandse taal, Engelse taal en maatschappijleer, en de twee algemene vakken in het profieldeel, en
 - 2°. het vak uit het vrije deel waarvoor het hoogste eindcijfer is vastgesteld, en
 - b. ten minste het eindcijfer 6 of ten minste de kwalificatie "voldoende" heeft behaald voor het profielwerkstuk en alle vakken die meetellen bij de uitslagbepaling op grond van artikel 32.
4. Op het diploma vmbo basisberoepsgerichte leerweg of kaderberoepsgerichte leerweg wordt 'cum laude' vermeld, indien hij
 - a. ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0 heeft behaald, berekend op basis van:
 - 1°. de eindcijfers voor de twee algemene vakken uit het profieldeel, en
 - 2°. het eindcijfer voor het profielvak en het combinatiecijfer van de beroepsgerichte keuzevakken.
 - b. ten minste het eindcijfer 6 of ten minste de kwalificatie "voldoende" heeft behaald voor alle vakken die meetellen bij de uitslagbepaling op grond van artikel 32.

Artikel 35 Herkansing centraal examen

1. Elke kandidaat heeft voor één vak van het eindexamen waarin hij reeds centraal examen heeft afgelegd, nadat ingevolge artikel 32, derde lid, of artikel 33, vijfde lid, de eindcijfers zijn bekendgemaakt, het recht om in het tweede tijdvak of in het derde tijdvak, opnieuw dan wel alsnog deel te nemen aan het centraal examen of aan het cspe. Indien het betreft het eindexamen van de basis- of kaderberoepsgerichte leerweg in het vmbo, bestaat dit recht eveneens voor het cspe, af te nemen door de schoolleider aansluitend aan het eerste tijdvak of in het tweede tijdvak. De herkansing van het cspe bestaat uit het opnieuw afleggen van een geheel cspe of van één of meerdere onderdelen daarvan.
2. De kandidaat stelt de schoolleider voor een door deze laatste te bepalen dag en tijdstip schriftelijk in kennis van gebruikmaking van het in het eerste lid bedoelde recht.
3. Het hoogste van de cijfers behaald bij de herkansing en bij het eerder afgelegde centraal examen geldt als definitief cijfer voor het centraal examen.
4. Na afloop van de herkansing in het laatste leerjaar wordt de uitslag definitief vastgesteld met overeenkomstige toepassing van artikel 31 en wordt deze schriftelijk aan de kandidaat bekendgemaakt.
5. Na afloop van een herkansing in het voorlaatste of direct daaraan voorafgaande leerjaar wordt het eindcijfer schriftelijk aan de kandidaat bekendgemaakt.

6. Het eerste tot en met vierde lid zijn van overeenkomstige toepassing op de vakken waarin in een examenjaar deeleindexamen is afgelegd. De kandidaat die in een examenjaar zowel eindexamen als een of meer deeleindexamens aflegt, oefent het in het eerste lid bedoelde recht per examenjaar ten hoogste eenmaal uit.

Artikel 36 Diploma, cijferlijst en plusdocument

1. De schoolleider reikt op grond van de definitieve uitslag aan elke kandidaat die eindexamen heeft afgelegd een cijferlijst uit. Hierop staan, voor zover van toepassing:
 - a. de cijfers voor het schoolexamen en de cijfers voor het centraal examen. Indien toepassing is gegeven aan de mogelijkheid één of meer vakken op een hoger niveau af te sluiten, wordt achter de desbetreffende vaknaam (uit dat niveau) tussen haakjes de leerweg (KB, GL of TL) of schoolsoort (havo of vwo) afgekort vermeld op de cijferlijst,
 - b. voor havo en vwo het vak of de vakken en het onderwerp of de titel van het profielwerkstuk,
 - c. voor vmbo het thema van het profielwerkstuk, alsmede de beoordeling van het profielwerkstuk,
 - d. voor vmbo: de beoordeling van de vakken lichamelijke opvoeding en kunstvakken inclusief ckv.
voor havo: de beoordeling van het vak lichamelijke opvoeding.
voor vwo: de beoordeling van het vak lichamelijke opvoeding.
 - e. volgens welke differentiatie als bedoeld in artikel 8, lid drie en vier, is geëxamineerd,
 - f. de eindcijfers voor de examenvakken met inbegrip van het cijfer (combinatiecijfer) bepaald op grond van artikel 33 tweede lid, en
 - g. de uitslag van het eindexamen.
2. De schoolleider reikt op grond van de definitieve uitslag aan elke voor het eindexamen geslaagde kandidaat, daaronder mede begrepen de kandidaat die zijn eindexamen met gunstig gevolg heeft voltooid ten overstaan van het College voor Toetsen en Examens, een diploma uit waarop het profiel of de profielen zijn vermeld die bij de uitslag zijn betrokken. Op het diploma vmbo is in elk geval de leerweg vermeld die bij de uitslag is betrokken.
3. Indien een kandidaat in meer vakken examen heeft afgelegd dan in de vakken die ten minste samen een eindexamen vormen, worden de vakken die niet bij de bepaling van de uitslag zijn betrokken, op de cijferlijst vermeld, tenzij de kandidaat daartegen bedenkingen heeft geuit.
4. Voor de vermelding op de cijferlijst van vakken waarvoor de kandidaat vrijstelling of ontheffing is verleend bij het eindexamen geldt het volgende:
 - a. indien het betreft het eindexamen havo of het eindexamen vwo:
 - 1°. de vakken culturele en kunstzinnige vorming en lichamelijke opvoeding van het gemeenschappelijk deel worden niet vermeld op de cijferlijst indien de kandidaat het eindexamen aflegt aan een instelling voor educatie en beroepsopleiding;
 - 2°. de vakken algemene natuurwetenschappen, maatschappijleer en culturele en kunstzinnige vorming waarvoor de kandidaat bij het eindexamen vwo is vrijgesteld op grond van het bezit van een diploma havo, worden niet vermeld op de cijferlijst;
 - 3°. vakken waarvoor de kandidaat is vrijgesteld op grond van artikel 9 van het Eindexamenbesluit of artikel 10 van het Staatexamenbesluit VO, worden vermeld op de cijferlijst, met vermelding van het eerder behaalde cijfer;
 - 4°. vakken waarvoor de kandidaat bij het eindexamen vwo is vrijgesteld op grond van een eerder afgelegd eindexamen havo of eindexamen vmbo waarvan deze vwo-vakken deel uitmaakten, worden vermeld op de cijferlijst, met vermelding van het eerder behaalde cijfer;
 - 5°. vakken waarvoor de kandidaat bij het eindexamen havo is vrijgesteld op grond van een eerder afgelegd eindexamen vmbo waarvan deze vakken dan wel de overeenkomstige vakken, bedoeld in artikel 14, achtste lid, van de wet, deel uitmaakten, worden vermeld op de cijferlijst, met vermelding van het eerder behaalde cijfer;
 - 6°. andere vakken waarvoor de kandidaat vrijstelling of ontheffing is verleend, worden vermeld op de cijferlijst, zonder vermelding van een cijfer;

- b. indien het betreft het eindexamen vmbo:
 - 1°. de vakken behorende tot de beeldende vorming, muziek, dans, drama en lichamelijke opvoeding van het gemeenschappelijk deel worden niet vermeld op de cijferlijst indien de kandidaat het eindexamen aflegt aan een instelling voor educatie en beroepsonderwijs;
 - 2°. vakken waarvoor de kandidaat is vrijgesteld op grond van artikel 9 van het Eindexamenbesluit VO of artikel 10 van het Staatsexamenbesluit VO, worden vermeld op de cijferlijst, met vermelding van het eerder behaalde cijfer;
 - 3°. vakken waarvoor de kandidaat bij het eindexamen vmbo voor zover het betreft de theoretische leerweg, is vrijgesteld op grond van een eerder afgelegd eindexamen vmbo voor zover het betreft de kaderberoepsgerichte leerweg of de basisberoepsgerichte leerweg waarvan deze vakken dan wel de overeenkomstige vakken, bedoeld in artikel 10, negende lid, van de wet, deel uitmaakten, worden vermeld op de cijferlijst, met vermelding van het eerder behaalde cijfer;
 - 4°. vakken waarvoor de kandidaat op grond van artikel 23, achtste lid, artikel 24, zevende lid, of artikel 25, zevende lid van het Eindexamenbesluit VO bij het eindexamen vmbo zijn vrijgesteld, worden vermeld op de cijferlijst, met vermelding van het eerder behaalde cijfer;
 - 5°. vakken die op grond van artikel 22, achtste lid van het Eindexamenbesluit VO, zijn gekozen in aanvulling op de daar bedoelde voorgeschreven vakken, worden vermeld op de cijferlijst, met vermelding van het daarvoor behaalde cijfer;
 - 6°. andere vakken waarvoor de kandidaat vrijstelling of ontheffing is verleend, worden vermeld op de cijferlijst, zonder vermelding van een cijfer.
- 5. De schoolleider en de secretaris van het eindexamen tekenen de diploma's en de cijferlijsten.
- 6. Indien de kandidaat in een bepaald jaar is geslaagd voor het eindexamen, draagt de schoolleider er op verzoek van de kandidaat zorg voor dat de behaalde cijfers voor de vakken waarin in datzelfde jaar de eindexamen of deelstaatsexamen is afgelegd, worden vermeld op de cijferlijst.
- 7. De schoolleider van een scholengemeenschap die in elk geval een school voor mavo omvat, reikt op verzoek van de kandidaat die met goed gevolg het examen vmbo in de gemengde leerweg aan die school heeft afgelegd en bovendien examen heeft afgelegd in een extra algemeen vak en met het meetellen van dat vak voldoet aan artikel 32 voor zover het betreft de uitslag van het eindexamen vmbo in de theoretische leerweg, het diploma vmbo in de theoretische leerweg uit.
- 8. Naast de cijferlijst en diploma kan de school de kandidaat een plusdocument meegeven waarin bijvoorbeeld de brede vorming van de leerling zichtbaar wordt gemaakt door het benoemen van de extracurriculaire activiteiten, het beschrijven van competenties, vaardigheden en bijzondere talenten.

Artikel 37 Certificaat

De schoolleider reikt aan de definitief voor het eindexamen vmbo afgewezen kandidaat die de school verlaat en die voor één of meer vakken van dat eindexamen een eindcijfer 6 of meer heeft behaald, een certificaat uit, waarop zijn vermeld, voor zover van toepassing:

- a. het vak of de vakken waarvoor de kandidaat een eindcijfer 6 of meer heeft behaald
- b. het thema van het profielwerkstuk, voor zover beoordeeld met "goed" of "voldoende".

Artikel 38 Duplicaten en afgifte verklaringen

- 1. Duplicaten van afgegeven diploma's, certificaten, bewijzen van ontheffing en cijferlijsten worden niet verstrekt. Gewaarmerkte kopieën worden op verzoek verstrekt.
- 2. Een schriftelijke verklaring dat een in het eerste lid, eerste volzin, bedoeld document is afgegeven, welke verklaring dezelfde waarde heeft als dat document zelf, kan uitsluitend door Onze Minister worden verstrekt.

Artikel 39 Afwijking wijze van examineren

1. De schoolleider kan toestaan dat een gehandicapte kandidaat het examen geheel of gedeeltelijk aflegt op een wijze die is aangepast aan de mogelijkheden van die kandidaat. In dat geval bepaalt de schoolleider de wijze waarop het examen zal worden afgelegd, met dien verstande dat aan de overige bepalingen in het Eindexamenbesluit VO wordt voldaan. Hij doet hiervan zo spoedig mogelijk mededeling aan de inspectie.
2. Tenzij sprake is van een objectief waarneembare lichamelijke handicap, geldt ten aanzien van de in het eerste lid bedoelde aangepaste wijze van examineren dat:
 - a. er een deskundigenverklaring is die door een ter zake deskundige psycholoog of orthopedagoog (neuroloog/psychiater) is opgesteld,
 - b. de aanpassing voor zover betrekking hebbend op het centraal examen in ieder geval kan bestaan uit een verlenging van de duur van de desbetreffende toets van het centraal examen met ten hoogste 30 minuten, en
 - c. een andere aanpassing slechts kan worden toegestaan voor zover daartoe in de onder a. genoemde deskundigenverklaring ten aanzien van betrokkene een voorstel wordt gedaan dan wel indien de aanpassing aantoonbaar aansluit bij de begeleidingsadviezen, vermeld in die deskundigenverklaring.
3. De schoolleider kan in verband met onvoldoende beheersing van de Nederlandse taal afwijken van de voorschriften gegeven bij of krachtens het Eindexamenbesluit VO, ten aanzien van een kandidaat die met inbegrip van het schooljaar waarin hij eindexamen aflegt, ten hoogst zes jaren onderwijs in Nederland heeft gevolgd en voor wie het Nederlands niet de moedertaal is. De in de eerste volzin bedoelde afwijking kan betrekking hebben op:
 - a. het vak Nederlandse taal en literatuur;
 - b. het vak Nederlandse taal;
 - c. enig andere vak waarbij het gebruik van de Nederlandse taal van overwegende betekenis is.
4. De in het derde lid bedoelde afwijking bestaat voor zover betrekking hebbend op het centraal examen slechts uit een verlenging van de duur van de toets van het centraal examen met ten hoogste 30 minuten en het verlenen tot toestemming tot gebruik van een verklarend woordenboek der Nederlandse taal en een woordenboek Nederlands naar zijn moedertaal.
5. Van elke afwijking op grond van het derde lid wordt mededeling gedaan aan de inspectie.

Artikel 40 Gegevensverstrekking

1. Na de vaststelling van de definitieve uitslag stuurt de schoolleider aan de minister van OCW en aan de inspectie een opgave waarop voor alle kandidaten voor zover van toepassing zijn vermeld:
 - a. het profiel of de profielen dan wel de leerweg waarop het examen betrekking heeft;
 - b. de vakken waarin examen is afgelegd;
 - c. de cijfers van het schoolexamen alsmede in voorkomend geval, het vak of de vakken waarop het profielwerkstuk betrekking heeft en de beoordeling en het thema van het profielwerkstuk;
 - d. de cijfers van het centraal examen;
 - e. de eindcijfers;
 - f. de uitslag van het eindexamen.Dit geldt ook voor eindcijfers die in het voorlaatste leerjaar of direct daaraan voorgaande leerjaar zijn behaald.
2. Het eerste lid is niet van toepassing op een schoolleider die op grond van artikel 103b, tweede lid, van de wet examengegevens samen met het persoonsgebonden nummer verstrekt aan de minister van OCW.

Artikel 41 Bewaren examenwerk

1. Het werk van het centraal examen van de kandidaten wordt gedurende ten minste zes maanden na de vaststelling van de uitslag bewaard door de schoolleider, ter inzage voor belanghebbenden.
2. Een door de schoolleider en de secretaris van het examen ondertekend exemplaar van de opgave, zoals bedoeld in artikel 40 wordt gedurende tenminste zes maanden na de vaststelling van de uitslag in het archief van de school bewaard.
3. De schoolleider draagt er zorg voor dat een volledig stel van de bij de centrale examens gebruikte opgaven gedurende tenminste zes maanden na de vaststelling van de uitslag bewaard blijft in het (digitale) archief van de school.
4. Een kandidaat die voor een vak ten overstaan van het College voor Toetsen en Examens centraal examen aflegt met geheime opgaven, kan omtrent zijn werk gedurende genoemde periode van zes maanden inlichtingen inwinnen bij dit College.

Artikel 42 Afwijkende inrichting examen

Ten behoeve van experimenten met een andere inrichting van het eindexamen kan de Minister van OCW toestaan dat van het Eindexamenbesluit VO wordt afgeweken.

Artikel 43 Spreiding voltooiing eindexamen

1. De schoolleider kan, de inspectie gehoord, toestaan dat een kandidaat die in het laatste leerjaar langdurig ziek is, en een kandidaat die lange tijd ten gevolge van een bijzondere, van de wil van de kandidaat onafhankelijke omstandigheid niet in staat is geweest het onderwijs in alle betrokken eindexamenvakken gedurende het laatste leerjaar te volgen, het centraal examen en in voorkomend geval het schoolexamen, voor een deel van de vakken in het ene schooljaar en voor het andere deel in het daarop volgende schooljaar aflegt. In dat geval wordt het eindexamen in een vak in het eerste of in het tweede van deze schooljaren afgesloten.
2. De schoolleider geeft zijn in het eerste lid bedoelde toestemming uiterlijk voor de aanvang van het eerste tijdvak van het centraal examen. In bijzondere gevallen kan de schoolleider afwijken van de eerste volzin ten behoeve van een kandidaat die nog niet in alle betrokken eindexamenvakken centraal examen heeft afgelegd.
3. Artikel 35 eerste tot en met vierde lid is ten aanzien van de kandidaat van toepassing in het eerste en in het tweede schooljaar van het gespreid centraal examen, met dien verstande dat het in dat artikel bedoelde recht in het eerste schooljaar ontstaat nadat de eindcijfers van de vakken waarvoor in het eerste schooljaar het centraal examen is afgesloten, voor de eerste maal zijn vastgesteld.
4. Zo spoedig mogelijk na de vaststelling van de eindcijfers, behaald tot en met het eerste schooljaar van het gespreid centraal examen, zendt de schoolleider aan Onze Minister een opgave waarop voor die kandidaat zijn vermeld de gegevens, genoemd in artikel 40, onderdelen a tot en met f.
5. De schoolleider en de secretaris stellen op verzoek van de kandidaat de uitslag van het eindexamen reeds vast aan het einde van het eerste schooljaar van het gespreid centraal examen of het gespreid schoolexamen, met overeenkomstige toepassing van artikel 32 of artikel 33.

HOOFDSTUK VII SLOTBEPALINGEN

Artikel 44 Onvoorziene omstandigheden

In alle gevallen waarin dit examenreglement niet voorziet, beslist de schoolleider.

Artikel 45 Inwerkingtreding examenreglement

Dit reglement treedt in werking met ingang van 1 augustus 2021.

Artikel 46 Begripsbepalingen

centraal examen (CE):	het door de minister vastgestelde schriftelijk af te nemen deel van het eindexamen;
examensecretariaat	de secretaris van het eindexamen en de reservesecretaris van het eindexamen;
handelingsdeel:	een verplicht onderdeel van het schoolexamen dat beoordeeld wordt met een “voldoende” of “goed” en individueel en/of in groepsverband wordt afgenomen;
praktische opdracht:	een verplicht onderdeel van het schoolexamen dat met een cijfer op een schaal van 1 t/m 10 met één decimaal beoordeeld wordt en individueel en/of in groepsverband wordt afgenomen, waarbij het inleveren van werk op of voor de deadline verplicht is;
PTA:	programma van toetsing en afsluiting: een overzicht per examenvak van de verplichte SE-onderdelen toetsen, praktische opdrachten en handelingsdelen, waarbij de afnameperiode en de mogelijkheid tot herkansen per SE-onderdeel is aangegeven;
toets:	een verplicht onderdeel van het schoolexamen dat met een cijfer op een schaal van 1 t/m 10 met één decimaal beoordeeld wordt en individueel wordt afgenomen.

Artikel 47 Verduidelijkingen en toevoegingen algemeen deel

1. Het profielwerkstuk, genoemd in artikel 6, lid 3 t/m 5, betreft een werkstuk waarin in ieder geval een eigen onderzoek moet zijn opgenomen.
2. In artikel 7, lid 2a moet het cijfer 1 worden gelezen als zijnde het cijfer 1,0 indien het een centraal examen of een toets uit het schoolexamen betreft.
3. Met het in artikel 11, lid 2 genoemde “voor de aanvang van het eerste tijdvak van het centraal examen” wordt uiterlijk dinsdag 19 april 2022 17:00 uur bedoeld.
4. Gemaakt examenwerk behoudt zijn geldigheid.
5. Indien een kandidaat na afname van een toets examenwerk niet volgens de regels inlevert, neemt de examinerator of surveillant na afloop van de toets contact op met de secretaris van het eindexamen. In de examencommissie wordt vervolgens bepaald of de kandidaat de toets niet, deels of in z'n geheel opnieuw mag maken. Uiterlijk tien schooldagen na de dag van toetsafname wordt de kandidaat schriftelijk op de hoogte gebracht van het besluit.

Artikel 48 Examenreglement

1. Een ieder die betrokken is bij de uitvoering van dit examenreglement en daarbij de beschikking krijgt over gegevens waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of kan vermoeden en voor wie niet al uit hoofde van ambt, beroep of wettelijk voorschrift ter zake van die gegevens een geheimhoudingsplicht geldt, is verplicht tot geheimhouding daarvan, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hem tot bekendmaking verplicht of uit zijn taak bij de uitvoering van dit besluit de noodzaak tot bekendmaking voortvloeit.
2. Het examenreglement wordt door de secretaris van het eindexamen vóór 1 oktober geplaatst op Somtoday bij het vak algemeen onder “info examensecretariaat”.

Artikel 49 Programma van toetsing en afsluiting

Het programma van toetsing en afsluiting (PTA) wordt vóór 1 oktober door de secretaris van het eindexamen geplaatst op Somtoday bij het vak algemeen onder “info examensecretariaat”.

Artikel 50 Ontheffingen en vrijstellingen

1. De schoolleider kan een leerling ontheffing verlenen van het volgen van het onderwijs in het vak lichamelijke opvoeding indien de leerling vanwege diens lichamelijke gesteldheid niet in staat is dit onderwijs te volgen. De schoolleider geeft de inspectie kennis van de verleende ontheffing en vermeldt daarbij de gronden waarop deze ontheffing berust.
2. Een vwo-leerling die in het bezit is van het diploma havo is vrijgesteld van het volgen van onderwijs in het vak maatschappijleer en het vak culturele en kunstzinnige vorming.
3. De leerling van een school voor vwo die in het bezit is van het diploma havo of het diploma vmbo en die in plaats van de vakken, genoemd in artikel 26c, respectievelijk artikel 10, artikel 10b of artikel 10d van de wet voortgezet onderwijs, of als extra vak examen heeft afgelegd in één of meer vakken van artikel 26b van de wet voortgezet onderwijs, is vrijgesteld van het volgen van onderwijs in dit vak respectievelijk deze vakken.
4. De schoolleider kan een atheneum leerling ontheffing verlenen van het volgen van onderwijs in de taal genoemd in artikel 26b van de Wet Voorgezet Onderwijs, eerste lid, onder c, in de volgende gevallen:
 - a. de leerling heeft een stoornis die specifiek betrekking heeft op taal of een zintuiglijke stoornis die effect heeft op taal;
 - b. de leerling heeft een andere moedertaal dan de Nederlandse taal of de Friese taal;
 - c. de leerling volgt onderwijs in het profiel natuur en techniek of het profiel natuur en gezondheid en het onderwijs in de taal verhindert naar verwachting een succesvolle afronding van de opleiding.
5. Bij toepassing van het vierde lid, wordt de taal vervangen door een van de vakken of programma-onderdelen, genoemd in artikel 26b van de Wet Voortgezet Onderwijs, derde tot en met zesde lid, of in het zevende lid, onder c of d, met een normatieve studielast van tenminste 440 en, ter keuze van de leerling, voor zover de schoolleider deze als zodanig aanbiedt.
6. Een havo-leerling die in het bezit is van het diploma vmbo en die in plaats van de vakken, genoemd in artikel 10, artikel 10b of artikel 10d van de wet voortgezet onderwijs, of als extra vak examen heeft afgelegd in één of meer vakken van artikel 26c of 26b van de wet voortgezet onderwijs, is vrijgesteld van het volgen van onderwijs in dit vak respectievelijk deze vakken.

Artikel 51 Tijdstip schoolexamen

Het schoolexamen wordt afgenomen in het vierde leerjaar en hoger in havo en vwo, tenzij een kandidaat toestemming heeft van de maatwerkcoördinator om een leerjaar eerder te beginnen aan het schoolexamen. Deze toestemming wordt per vak verleend aan de kandidaat.

Artikel 52 Regels omtrent het schoolexamen

1. Met “examenlokaal” wordt de afdnameplaats van onderdelen van het schoolexamen bedoeld, zoals toetsen tijdens de toetsweekperiode.
2. Het eerste klokuur van een toets vertrekt er niemand bij toetsen met een tijdsduur van 75 minuten of meer. Het ingaan van het laatste kwartier van de zitting wordt door één der surveillanten aangekondigd.
3. Surveillant en correctiewerk voor alle vakken wordt uitgevoerd door examinatoren van de school. De rol van surveillant kan ook worden uitgevoerd door personen die zijn aangesteld door de school om surveillant te verrichten. De surveillant maakt een proces-verbaal op en levert dit in bij de examensecretaris, samen met het gemaakte schoolexamenwerk en de opgaven. In het proces-verbaal wordt het volgende vermeld:
 - a. de naam en handtekening van elke surveillant;
 - b. het tijdstip van vertrek van de kandidaten;
 - c. eventuele bijzonderheden zoals geluidsoverlast, onwel worden van kandidaten;
 - d. het toestaan van bijzondere faciliteiten.

4. Het is niet toegestaan in lokalen waarin een onderdeel van het schoolexamen wordt afgenomen, iets anders mee te nemen dan schrijfgereedschap en hulpmiddelen voor zover deze voor het afleggen van desbetreffende onderdeel van het schoolexamen toegestaan zijn volgens het PTA. Al het te gebruiken papier wordt door de school verstrekt. Schrijven met potlood is niet toegestaan. Het gebruik van tekstverwijderaar is niet toegestaan. Wie met een onderdeel van het schoolexamen klaar is, levert zijn werk en de opgaven/opdracht in bij de surveillant.
5. Deelname aan een onderdeel van het schoolexamen betekent dat deze meetelt. Het is niet mogelijk op grond van een mededeling achteraf dit onderdeel van het schoolexamen over te doen.
6. Per toetsweekperiode is het mogelijk om maximaal twee schoolexamentoetsen enkele weken eerder te maken op een door de examensecretaris te bepalen tijdstip en plaats van afname. Het betreft hier geen versnellen van een vak met als doel om in een eerder schooljaar examen te doen in een vak.

Artikel 53 Rekenen als onderdeel van het schoolexamen

1. Het vak rekenen wordt alleen gevolgd door een leerling uit de opleiding havo indien de leerling geen wiskunde A of B in het vakkenpakket heeft opgenomen. Het vak rekenen is niet van toepassing op de opleiding vwo.
2. Er vindt een toetsafname plaats voor rekenen in de tweede toetsweekperiode in havo-5.
3. Er wordt één herkansing aangeboden voor de toets genoemd in lid 2. Deze herkansing staat los van een eventuele herkansing van een toets voor andere vakken uit de tweede toetsweekperiode in havo-5 (zie artikel 17.1, lid 7).

Artikel 54 Schoolexamenverbeteringstoets als onderdeel van het schoolexamen

1. Na afronding van het volledige schoolexamen van de vakken die genoemd zijn in lid 2, is het mogelijk om voor maximaal één vak een schoolexamenverbeteringstoets (SV-toets) te maken.
2. In de opleiding havo en vwo kan de keuze worden gemaakt voor een SV-toets uit alleen vakken met een centraal examen met uitzondering van kunst beeldende vormgeving.
3. Het cijfer voor de SV-toets wordt bepaald op één decimaal en telt voor 50% mee in het schoolexamencijfer (SE-cijfer). Het oorspronkelijk behaalde SE-cijfer voor het vak telt voor de resterende 50% mee. Beide cijfers worden gemiddeld tot een nieuw SE-cijfer op één decimaal.
4. Het genoemde in lid 3 geldt niet als het nieuwe SE-cijfer op één decimaal lager is dan het oorspronkelijke SE-cijfer op één decimaal. In dat geval blijft het oorspronkelijke SE-cijfer op één decimaal geldig.
5. In afwijking van lid 1 t/m 4 heeft een kandidaat niet het recht om een SV-toets te maken van een extra vrije ruimte vak. Ook heeft de kandidaat niet het recht om bij versnellen van een vak of het volgen van een vak op een hoger niveau, een SV-toets van dit betreffende vak te maken.

Artikel 55 Nakijktermijn schoolexamen en publicatie beoordeling

1. De nakijktermijn voor examinatoren voor toetsen uit het schoolexamen is tien schooldagen, behalve bij schoolexamenverbeteringstoetsen (SV-toetsen) in havo-5 en vwo-6 en de inhaal- en herkansingstoetsen in havo-4, havo-5, vwo-5 en vwo-6. Bij SV-toetsen, inhaal- en herkansingstoetsen geldt een nakijktermijn van vijf schooldagen gerekend vanaf de laatste inhaal-, herkansings- en SV-toetsafnamedag van een periode..
2. Voor praktische opdrachten en handelingsdelen geldt een nakijktermijn van twintig schooldagen.
3. Binnen de nakijktermijn wordt de beoordeling van het PTA-onderdeel uit het schoolexamen gepubliceerd in Somtoday en blijft inzichtelijk voor leerlingen en ouders/verzorgers totdat het eindexamen is afgerond.

Artikel 56 Beoordeling schoolexamen

1. In tabel 1 staan de soorten cijfers omschreven die worden gehanteerd in het cohort vwo 2019-2022.

Tabel 1: cijfers in het cohort vwo 2019-2022			
<i>Soort cijfer</i>	<i>Omschrijving soort cijfer en afronding</i>	<i>Afrondingswijze</i>	<i>Aantal decimalen</i>
Beoordelingscijfer	Cijfer voor een onderdeel van het PTA, zijnde een toets of een praktische opdracht, vastgesteld op een schaal van 1 t/m 10 met één decimaal.	-	1
Voortgangscijfer	Het op twee decimalen afgeronde cijfer dat het gewogen gemiddelde vormt van alle behaalde beoordelingscijfers van een examenvak in het betreffende jaar.	Indien de derde decimaal van het voortgangscijfer 5 of hoger is, naar boven afronden naar het eerstvolgende getal met twee decimalen. Indien de derde decimaal van het voortgangscijfer 4 of lager is, naar beneden afronden naar het eerstvolgende getal met twee decimalen.	2
eindcijfer vwo-4: vak zonder CE	Het op gehele afgeronde SE-cijfer nadat het voortgangscijfer voor vwo-4 is vastgesteld.	Als de eerste twee decimalen lager dan 45 zijn, naar beneden afronden. In de overige gevallen naar boven afronden.	0
eindcijfer vwo-5: vak zonder CE	Het op gehele afgeronde SE-cijfer nadat de voortgangscijfers voor vwo-4 en vwo-5 zijn vastgesteld.		
SE cijfer: vak zonder CE = eindcijfer vwo-6: vak zonder CE	Het op gehele afgeronde cijfer van een vak zonder centraal examen. De berekening hiervan vindt plaats zoals aangegeven in het PTA.		
eindcijfer vwo-4: vak met CE	Het op gehele afgeronde SE-cijfer nadat het voortgangscijfer voor vwo-4 is vastgesteld.	Als de eerste twee decimalen lager dan 50 zijn, naar beneden afronden. In de overige gevallen naar boven afronden.	
eindcijfer vwo-5: vak met CE	Het op gehele afgeronde SE-cijfer nadat de voortgangscijfers voor vwo-4 en vwo-5 zijn vastgesteld.		
SE-cijfer: vak met CE	Het op één decimaal afgeronde cijfer van een vak met een centraal examen. De berekening hiervan vindt plaats zoals aangegeven in het PTA.	Indien de tweede decimaal van het voortgangscijfer 5 of hoger is, naar boven afronden naar het eerstvolgende getal met één decimaal. Indien de tweede decimaal van het voortgangscijfer 4 of lager is, naar beneden afronden naar het eerstvolgende getal met één decimaal.	1
CE-cijfer	Het op één decimaal vastgestelde cijfer op basis van de door de examiner en gecommitteerde vastgestelde score en de door de CvTE vastgestelde norm.	-	
eindcijfer vwo-6: vak met een CE	Het op gehele afgeronde rekenkundig gemiddelde van het SE-cijfer en het CE-cijfer.	Als de eerste decimaal lager dan een 5 is, naar beneden afronden. In de overige gevallen naar boven afronden.	0
combinatiecijfer vwo	Het op gehele afgeronde rekenkundig gemiddelde van de eindcijfers van de vakken culturele en kunstzinnige vorming (alleen bij atheneum), maatschappijleer en het profielwerkstuk. Deze afgeronde cijfers dienen minimaal een 4 te zijn. Het combinatiecijfer moet worden beschouwd als één examenvak en geldt als eindcijfer voor het desbetreffende cursusjaar.		

2. In de onderstaande tabel staan de soorten cijfers omschreven die worden gehanteerd in de cohorten havo 2020-2022, havo 2021-2023, vwo 2020-2023 en vwo 2021-2024.

Tabel 2: cijfers in de cohorten havo 2020-2022, havo 2021-2023, vwo 2020-2023 en vwo 2021-2024			
Soort cijfer	Omschrijving soort cijfer en afronding	Afrondingswijze	Aantal decimalen
Beoordelingscijfer	Cijfer voor een onderdeel van het PTA, zijnde een toets of een praktische opdracht, vastgesteld op een schaal van 1 t/m 10 met één decimaal.	-	1
Leerjaarcijfer	Het op twee decimalen afgeronde cijfer dat het gewogen gemiddelde vormt van alle behaalde beoordelingscijfers van een examenvak in het betreffende jaar.	Indien de derde decimaal van het leerjaarcijfer 5 of hoger is, naar boven afronden naar het eerstvolgende getal met twee decimalen. Indien de derde decimaal van het leerjaarcijfer 4 of lager is, naar beneden afronden naar het eerstvolgende getal met twee decimalen.	2
SE cijfer: vak zonder CE = eindcijfer havo-5 / vwo-6: vak zonder CE	Het op gehele afgeronde cijfer van een vak zonder centraal examen. De berekening hiervan vindt plaats zoals aangegeven in het PTA.	Als de eerste twee decimalen lager dan 45 zijn, naar beneden afronden. In de overige gevallen naar boven afronden.	0
SE-cijfer: vak met CE	Het op één decimaal afgeronde cijfer van een vak met een centraal examen. De berekening hiervan vindt plaats zoals aangegeven in het PTA.	Indien de tweede decimaal van het leerjaarcijfer 5 of hoger is, naar boven afronden naar het eerstvolgende getal met één decimaal. Indien de tweede decimaal van het leerjaarcijfer 4 of lager is, naar beneden afronden naar het eerstvolgende getal met één decimaal.	1
CE-cijfer	Het op één decimaal vastgestelde cijfer op basis van de door de examinator en gecommiteerde vastgestelde score en de door de CvTE vastgestelde norm.	-	
eindcijfer havo-5 / vwo-6: vak met een CE	Het op gehele afgeronde rekenkundig gemiddelde van het SE-cijfer en het CE-cijfer.		
combinatiecijfer havo / vwo	Het op gehele afgeronde rekenkundig gemiddelde van de eindcijfers van de vakken culturele en kunstzinnige vorming (vwo: alleen bij atheneum) maatschappijleer en het profielwerkstuk. Deze afgeronde cijfers dienen minimaal een 4 te zijn. Het combinatiecijfer moet worden beschouwd als één examenvak en geldt als eindcijfer voor het desbetreffende cursusjaar.	Als de eerste decimaal lager dan een 5 is, naar beneden afronden. In de overige gevallen naar boven afronden.	0

Artikel 57 Regels omtrent het centraal examen

1. Het eerste klokkur van de zitting vertrekt niemand. Het ingaan van het laatste kwartier van de zitting wordt door één der surveillanten aangekondigd.
2. Surveillanten en correctoren bij de aangewezen vakken van het tweede tijdvak en alle vakken van het derde tijdvak zijn leden van de staatsexamencommissie. Surveillance en correctiewerk voor alle vakken bij het eerste tijdvak en bij de niet-aangewezen vakken van het tweede tijdvak zijn examinatoren van de school. De rol van surveillant kan ook worden uitgevoerd door personen die zijn aangesteld door de school om surveillance te verrichten. Per 25 kandidaten wordt minstens één surveillant aangewezen. Het totaal aantal surveillanten is minstens twee per examenruimte. De surveillanten maken een proces-verbaal op. Zij leveren dit in bij de secretaris van het eindexamen, samen met het gemaakte eindexamenwerk en de examenopgaven. In het proces-verbaal wordt het volgende vermeld:
 - a. de namen en de handtekeningen van de surveillanten;
 - b. het tijdstip van vertrek van de kandidaten;
 - c. eventuele bijzonderheden zoals geluidsoverlast, onwel worden van kandidaten;
 - d. het toestaan van bijzondere faciliteiten.

3. Het is niet toegestaan in lokalen waarin een zitting van het CE wordt afgelegd, iets anders mee te nemen dan schrijfgereedschap en hulpmiddelen voor zover deze voor het afleggen van desbetreffende toets of examen toegestaan zijn. Al het te gebruiken papier wordt door de school verstrekt. Schrijven met potlood is niet toegestaan. Het gebruik van tekstverwijderaar is niet toegestaan. Wie met een toets of examenzitting klaar is, levert zijn werk en de opgaven in bij één van de surveillanten. De examenopgaven worden na afloop van de zitting uit de examenruimte overgedragen aan de secretaris van het eindexamen en na grondige controle afgegeven aan de kandidaten die hun naam op de examenopgaven hebben vermeld.
4. Deelname aan een examenzitting betekent dat deze meetelt. Het is niet mogelijk op grond van een mededeling achteraf de examenzitting over te doen.

Artikel 58 Vaststelling score en cijfer centraal examen

De examinerator doet geen mededelingen over het eindcijfer en/of de einduitslag van het totale examen, voordat de secretaris van het eindexamen de uitslag van het examen heeft vastgelegd, met inachtneming van het bepaalde in artikel 20.

Artikel 59 Recht op inzage examenwerk

Belanghebbenden, de kandidaat zelf en, als deze minderjarig is, zijn ouders, voogden of verzorgers, hebben het recht op inzage in het gecorrigeerde examenwerk. Dit recht houdt niet het recht op een extra correctie in. Een aanvraag hiervoor kan worden gedaan bij de examinerator. De examinerator kan contact opnemen met het examensecretariaat indien PTA-onderdelen al zijn aangeleverd bij het examensecretariaat.

Artikel 60 Bevorderingsregeling

De kandidaat is bevorderd indien hij voldoet aan de overgangsnorm die is beschreven in het document "Bevorderingsbeleid Stedelijk Lyceum: doorlopende leerroutes 2021-2023".

Artikel 61 Tussentijdse wijziging van pakket

Indien een kandidaat gedurende het schooljaar het vakkenpakket wil wijzigen, is dit alleen toegestaan als de wijziging geen grote gevolgen heeft voor de schoolorganisatie zoals o.a. het rooster en het bereiken van de splitsingsnorm voor de groepsgrootte. Als hieraan voldaan is, geeft de teamleider toestemming om het vakkenpakket te wijzigen.